



RAPORT DE ACTIVITATE - ANUL 2021

VICEPRIMARUL COMUNEI ILVA MICĂ - MUȘINĂ ILIE

Raportul anual al viceprimarului este o obligație legală, dar și o datorie morală prin care se aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată de către administrația publică locală.

În conformitate cu prevederile art. 255, alin. (2), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, art. 5 alin. 3 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale art. 10 alin. 3 din H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a legii nr. 544/2001, prezint următorul raport de activitate pentru perioada ianuarie – decembrie 2021.

În dublă calitate de viceprimar și consilier local, membru al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, în perioada ianuarie-decembrie 2021 am participat la toate ședințele organizate pe comisii, ședințele ordinare, extraordinare și de îndată ale Consiliului Local Ilva Mică, ședințe în care au fost adoptate un număr de 82 de hotărâri.

În această perioadă am desfășurat mai multe activități:

a) împreună cu colegii consilieri locali, am căutat ca prin dezbateri constructive să găsim cele mai bune soluții pentru diversele probleme ale activității imediate sau de perspectivă în dezvoltarea comunei Ilva Mică.

b) dintre activitățile stabilite sau întreprinse, în calitate de viceprimar, la care am participat, menționez:

- coordonarea unor acțiuni pe linie de mediu, salubritate, depozitarea deșeurilor, igienizarea malurilor cursurilor de apă, decolmatarea văilor locale, curățarea rigolelor, etc.;

- coordonarea activității persoanelor beneficiare de venit minim garantat (VMG), la diverse activități de întreținere a domeniului public;

- coordonarea muncii în folosul comunității de către persoanele care au un astfel de regim de executare a unei pedepse;

- controlul igienei și salubrității localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație;

- controlul asupra activităților din târguri, piețe și parcuri;

- coordonarea activității privind securitatea și sănătatea în muncă pentru toți angajații instituției;

- asigurarea corespunzătoare a programului de iluminatului public;

- organizarea, inventarierea și administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al Comunei Ilva Mică;

c) am acordat audiențe mai multor cetățeni ai localității noastre și am participat activ la rezolvarea unor problemele ridicate de către aceștia, dintre care amintesc:

- clarificarea regimului juridic al unor suprafețe de teren;
- perturbarea proprietății (nerespectarea limitelor de către vecini);
- acordarea de ajutoare de urgență pentru persoanele nevoiașe;
- modul în care serviciul public realizează gestionarea activității de salubritate

în comună;

- probleme apărute între cetățenii, legate de buna conviețuire între vecini;

d) mi-am adus aportul la organizarea activității desfășurate de primărie, urmărind creșterea eficienței activității acesteia;

e) am îndeplinit atribuțiile primarului atunci când acesta nu a fost prezent în localitate;

g) am realizat evaluarea personalului din subordine prin fișele de evaluare anuală a performanțelor profesionale;

h) am urmărit implementarea următoarelor proiecte cu finanțare din fonduri europene nerambursabile: „Construire grădiniță în comuna Ilva Mică, jud. Bistrița-Năsăud”, „Modernizarea infrastructurii rutiere locale în comuna Ilva Mică, județul Bistrița-Năsăud” și „Realizarea și/sau modernizarea capacităților de producție a energiei electrice și/sau termice din biomasă în comuna Ilva Mică, județul Bistrița-Năsăud”.

Am urmărit modul cum sunt duse la îndeplinire hotărârile date de Consiliul Local.

Consider că prin activitatea desfășurată mi-am adus aportul atât în rezolvarea problemelor ridicate de cetățenii comunei Ilva Mică, cât și în cea ce privește dezvoltarea localității noastre și îmbunătățirea activității din primărie.

VICEPRIMAR,

MUȘINĂ ILIE

