



R O M Â N I A
JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Nr. 24/2.228 din 20 aprilie 2022.

ANUNT

cu privire la îndeplinirea procedurii de afișare a unui proiect de hotărâre

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) - (6) din Legea nr. 52/2003 20.04.2022, s-a procedat la afișarea, pe site-ul instituției a anunțului în legătură cu inițierea următorului proiect de hotărâre :

1. Proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexelor nr. 1 - 3 ale Hotărârii Consiliului Local nr. 22/30.05.2013 privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite, altele decât cele cauzate de calamități naturale, incendii, accidente și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență, cu modificările și completările ulterioare,

- inițiator : Primarul comunei Ilva Mică;

Până la data de 02.05.2022 toți cei interesați pot trimite în scris la Primăria comunei Ilva Mică propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare în legătură cu acest proiect.

Având în vedere cele de mai sus se constată că a fost îndeplinită procedura de aducere la cunoștință publică a proiectului de hotărâre, drept pentru care se va întocmi un proces-verbal de afișare a actului normativ menționat.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

ERNST ADRIANA-MARIA

EAM/3ex.

D:\DOCUMENTE SECRETAR GENERAL\7A_PETITII ADEVERINTE ADRESE TRANSPARENȚA INFORMAȚII PUBLICE\LEGEA 52pe2003 TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ\TRANSPARENȚA HOTĂRĂRI SI DISPOZIȚII\2022\Anunt 24-2228-20042022_transparenta hotarare modif anexa aj urgenta T11.dochotarare organigrama T9.doc

**METODOLOGIA
DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ**

în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate

Art. 1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare în domeniu, de Primarul comunei Ilva Mică, prin intermediul Compartimentului Asistență socială.

Art. 2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Art. 3. Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

Art. 4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul Compartimentului Asistență socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

Art. 5. (1) Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.

(2) Cererea este formularul tipizat care conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

(3) Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzute de lege, în funcție de fiecare caz în parte după cum urmează :

a) copii ale actelor de identitate și stare civilă ale tuturor membrilor de familie (buletin de identitate, carte de identitate, carte de identitate provizorie, certificat de căsătorie, naștere și/sau deces, după caz);

b) dovezi ale veniturilor realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon alocație, adeverință primărie);

c) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;

d) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;

e) certificatul de încadrare într-un grad de handicap, eliberat potrivit legii, de către Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți/copii, respectiv acte care atestă încadrarea în gradul I, II sau III de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;

f) proces-verbal de constatare a incendiului /efectelor calamităților întocmit de organele competente la producerea evenimentului;

g) adeverințe de elev sau de student, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență (în adeverință de elev sau de student se va menționa dacă beneficiază de bursa, tipul și cuantumul acesteia);

h) facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;

i) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc);

j) orice acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

Art. 6. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea însoțită de documentele prevăzute la art. 5 alin. (3) în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul asistență socială.

Art. 7. (1) Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistență socială confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

(2) Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz situația de urgență în care se află familia sau persoana singură.

(3) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență;

Art. 8. După efectuarea anchetei sociale în teren, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistență socială înaintează Primarului comunei Ilva Mică următoarele :

- dosarul constituit urmare a solicitării de acordare a ajutorului de urgență, dosar ce conține documentele specificate la art. 5 din prezenta metodologie;

- ancheta socială întocmită în cauză;

- referatul cu propunerea de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, a formei de acordare a ajutorului (în bani sau în natură), precum de stabilire a cuantumului ajutorului de urgență sau produselor care se vor acorda).p

Art. 9. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistență socială va

înainta solicitantului o adresă, în termenul prevăzut de lege, prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

Art.10. În baza verificărilor, a dosarului depus și a referatului compartimentului de specialitate, se va întocmi dispoziția de acordare a ajutorului de urgență.

Art. 11. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare Compartimentul Asistență socială va înainta solicitantului un exemplar a Dispoziției primarului, iar Compartimentul Financiar-contabil va efectua plata ajutorului de urgență.



Primarul _____ Comunei Ilva Mica

Certificare Primar

L.S.

Nr. _____ 0
Data _____ / /**CERERE - DECLARATIE
PE PROPRIA RASPUNDERE
pentru acordarea unui ajutor de urgenta****A1. Subsemnatul(a):**

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetatenie

☒

Romana

sau

☐ UE☐ Non UE

si anume (tara) _____

Actul de identitate

Seria

Nr.

Eliberat de Pol.

la data de _____ / /

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI

Adresa: Str.

Nr.

Bl.

Sc.

Ap.

Localitatea

Judetul

Telefon

Mobil

Fax

E-mail

Vă rog să aprobați acordarea unui ajutor de urgenta:**A3. SOLICITANTUL ARE RESEDINTA IN AFARA ROMANIEI:**☒

NU

☐

DA, in localitatea _____

tara _____

A4. STAREA CIVILA A SOLICITANTULUI:☐

Casatorit(a)

☐

Necasatorit(a)

☐

Vaduv(a)

☐

Divortat(a)

☐

Despartit in fapt

☐

Uniune consensuala

Altele _____

A5. SITUATIA SCOLARA A SOLICITANTULUI:☐

Fara studii

☐

Generale

☐

Medii

☐

Superioare

B. DACA BENEFICIAZA DE UNELE DREPTURI DE ASISTENTA SOCIALA:☐

NU

☐

DA, din Romania (se vor atasa acte dov.: mandat p/extr.cont/decizie/adev.).

☐

DA, din alte tari (se vor atasa acte dov.: mandat p/extr.cont/decizie/adev.).

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
ILVA MICĂ****Anexa nr. 3
la Hotărârea nr. 22 din 30.05.2013.**

C1. SITUATIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI:

☐ Elev ☐ Student ☐ Lucr. agricol ☐ Independent ☐ Fara loc de m.
☐ Salariat ☐ Somer ☐ Lucr. ocazional ☐ Pensionar ☐ Casnic(a)

Altele _____

C2. DACA SOLICITANTUL LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI:

☒ NU ☐ DA

În conformitate cu prevederile legale, solicit acordarea unui AJUTOR DE URGENȚĂ de la bugetul de stat pentru familia mea formată din:

D1. DATE PERSONALE ALE PARTENERULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE:

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Actul de identitate

Seria

Nr.

Relatia de rudenie cu solicitantul ☐ sot/sotie ☐ partener intr-o uniune consensuala

D2. DATE DE CONTACT ALE PARTENERULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE:

Adresa: Str.

Nr.

Bl.

Sc.

Ap.

Localitatea

Judetul

Telefon

Mobil

Fax

E-mail

D3. Partenerul / persoana îndreptătită are reședință în afara României

☐ NU ☐ DA

D4. Situația școlară a partenerului / persoanei îndreptățite

☐ Fara studii ☐ Generale ☐ Medii ☐ Superioare

D5. Partenerul / persoana îndreptățită beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

☐ NU ☐ DA, din România ☐ DA, din alte țări.

D6. Situația profesională a partenerului / persoanei îndreptățite

☐ Elev ☐ Student ☐ Lucr. agricol ☐ Independent ☐ Fara loc de m.
☐ Salariat ☐ Somer ☐ Lucr. ocazional ☐ Pensionar ☐ Casnic(a)

Altele _____

D7. Dacă partenerul / persoana îndreptățită lucrează în afara României

☐ NU ☐ DA

Cap.4. Date privind locuința familiei / persoanei singure îndreptățite:

Casă cu curte		<table border="1"><tr><td>1 camera</td><td></td></tr><tr><td>2 camere</td><td></td></tr><tr><td>3 camere</td><td></td></tr><tr><td>4 camere</td><td></td></tr><tr><td>>4 camere</td><td></td></tr></table>	1 camera		2 camere		3 camere		4 camere		>4 camere		Regimul juridic al locuinței
1 camera													
2 camere													
3 camere													
4 camere													
>4 camere													
Casă fără curte		Proprietate personală											
Apartament la bloc		În închiriere public/privat											
Locuință socială		Alte sit.											
Locuință de serviciu		Modul de dobândire al locuinței											
Locuință de necesitate		Cumparare											
Institucionalizat		Mostenire											
Nu are locuință		Alte sit.											

Tipul locuinței

- ☐ Tip A - construcția cu structură de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
- ☐ Tip B - construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?

- ☒ Nu ☐ Da, la societatea _____
Nr. poliță _____ Valabilă de la ____ / ____ / ____ la ____ / ____ / ____

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)?

- ☒ Nu ☐ Da

Familia/persoana singură îndreptățită se încălzește cu:

- ☐ Energie termică Denumire furnizor _____
Codul titularului de contract _____
- ☐ Gaze naturale Denumire furnizor _____
Codul client _____
- ☐ Combustibili solizi sau lichizi
- ☐ Energie electrică Denumire furnizor _____
Codul client _____

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?**Bunuri imobile**

- ☐ Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești
- ☐ Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

- ☐ Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- ☐ Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- ☐ Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- ☐ Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- ☐ Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- ☐ Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- ☐ Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Familia realizează venituri totale (inclusiv cele din alte activități) în valoare de: _____ 0 lei.

Solicit acest ajutor de urgență din următoarele motive:

Pentru situația mai sus descrisă, subsemnatul a mai primit un ajutor

De la bugetul local: ☐ materiale de construcții și alte bunuri
☐ sumă de bani în cuantum de: _____ lei

De la persoane fizice: ☐ materiale de construcții și alte bunuri
☐ sumă de bani în cuantum de: _____ lei

De la persoane juridice ☐ materiale de construcții și alte bunuri
☐ sumă de bani în cuantum de: _____ lei

Subsemnatul declar că ☐ am primit în ultimii 3 ani ajutoare de urgență în cuantum de _____ lei

☐ nu am primit în ultimii 3 ani ajutoare de urgență

Subsemnatul(a) _____ prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere și din actele atasate la aceasta, vor fi prelucrate de ANPIS/AJPIS cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Data _____ / / _____

Solicitant _____

Semnatura _____



R O M Â N I A
JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ

P R I M A R

Nr. 2.226 din 20 aprilie 2022.

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre pentru modificarea Anexelor nr. 1 - 3 ale Hotărârii Consiliului Local nr. 22/30.05.2013 privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite, altele decât cele cauzate de calamități naturale, incendii, accidente și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență, cu modificările și completările ulterioare

Prin Hotărârea nr. 22/30.05.2013 au fost aprobate situațiile în care pot fi acordate ajutoare de urgență familiilor și persoanelor aflate în nevoie, metodologia acordării acestor ajutoare de urgență, precum și modelul cererii de solicitare. Este necesară actualizarea celor trei anexe astfel:

- anexa 1 – includerea ajutorului de urgență și pentru cetățenii care nu au locuințe racordate la utilități;

- Anexa nr. 2 - se înlocuiește pe tot cuprinsul anexei sintagma „Compartiment Asistență socială și autoritate tutelară” cu sintagma „Compartiment Asistență socială”;

- Anexa nr. 3 - se înlocuiește cu formularul tipizat prevăzut de Anexa nr. 16 la Normele metodologice – Cerere-Declarația pe propria răspundere pentru acordarea unui ajutor de urgență.

Potrivit Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, statul - prin autoritățile administrației publice centrale și locale, își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.

Potrivit prevederile art. 28 alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 41 - 44 din Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 *„Primarii pot acorda ajutoare de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, precum și pentru alte situații deosebite, stabilite prin hotărâre a consiliului local”*.

Prin proiectul de hotărâre s-a reglementat modul de acordare a ajutorului de urgență pentru categoriile de familii și persoane singure aflate în situații de risc și în situații excepționale, pe bază de anchetă socială, altele decât cele prevăzute de lege, și

anume: familiile și persoanele singure care nu sunt beneficiare ale Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și cele care nu realizează venituri sau care au venituri reduse pe membru de familie sub salariul de bază minim brut pe țară garantat pentru: înmormântare, calamități naturale, incendii, accidente, probleme de sănătate sau alte situații care nu sunt prevăzute de lege.

Ținând cont de cele precizate mai sus propun aprobarea Proiectului de hotărâre pentru modificarea Anexelor nr. 1 - 3 ale Hotărârii Consiliului Local nr. 22/30.05.2013 privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite, altele decât cele cauzate de calamități naturale, incendii, accidente și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR

HOREA AUREL

EAM/2ex.



R O M Â N I A
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Nr. 2227/20.04.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru modificarea Anexelor nr. 1 - 3 ale Hotărârii Consiliului Local nr. 22/30.05.2013 privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite, altele decât cele cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență, cu modificările și completările ulterioare

Prin Hotărârea nr. 22/30.05.2013 au fost aprobate situațiile în care pot fi acordate ajutoare de urgență familiilor și persoanelor aflate în nevoie, metodologia acordării acestor ajutoare de urgență, precum și modelul cererii de solicitare.

Întrucât de la aprobare și până în 2018 s-au produs modificări la nivel social și economic, a fost nevoie de unele modificări ale hotărârii inițiale, astfel că noile anexe au fost aprobate prin Hotărârea consiliului Local nr. 12/22.03.2018.

Este necesară modificarea Anexelor nr. 1-3 astfel :

- Anexa nr. 1 - se modifică punctul nr. 3 și va avea următorul cuprins :

„3. Sprijinirea persoanelor singure sau familiilor nevoiașe cele mai defavorizate în vederea achitării parțiale a restanțelor la utilitățile de strictă necesitate (apă, energie electrică, energie termică, datorii acumulate la întreținere), precum și racordarea la rețeaua de energie electrică, apă și canalizare, alte situații;”, având situații cu familii care nu sunt racordate la utilități;

- Anexa nr. 2 - se înlocuiește pe tot cuprinsul anexei sintagma „Compartiment Asistență socială și autoritate tutelară” cu sintagma „Compartiment Asistență socială”;

- Anexa nr. 3 - se înlocuiește cu formularul tipizat prevăzut de Anexa nr. 16 la Normele metodologice – *Cerere-Declarația pe propria răspundere pentru acordarea unui ajutor de urgență*.

Având în vedere prevederile :

- Legii 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, conform art. 28 alin. (1) Guvernul, la propunerea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, precum și primarii pot acorda ajutoare de urgență, în limita fondurilor existente, familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și altor situații

1

deosebite stabilite prin lege.

- Prin Hotărârea Guvernului nr. 559/2017 s-a modificat Hotărârea Guvernului nr. 50 /2011 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001;

- art. 41, primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

- art. 42, dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, al compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului București, prevăzută la art. 38, prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

PROPUN:

Modificarea Anexelor nr. 1-3 la Hotărârea Consiliului Local nr. 22 din 30.05.2013 conform Anexelor 1-3 la prezentul referat .

ÎNTOCMIT,

PREOTESI MARIA- VERONICA

**LISTA
SITUAȚIILOR DEOSEBITE CARE JUSTIFICĂ ACORDAREA
AJUTOARELOR DE URGENȚĂ, ALTELE DECÂT CELE CAUZATE DE
CALAMITĂȚI NATURALE, INCENDII, ACCIDENTE**

1. Persoanele care suferă de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale în țară sau străinătate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale și cărucioare pentru persoane cu handicap, cu prescripția medicului din care rezultă starea de urgență sau recomandare, după caz;
2. Sprijinirea tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale, ai căror părinți au decedat ori au un singur părinte fără posibilități să întrețină familia și care au rezultate deosebite la învățătură, pentru continuarea studiilor;
3. Sprijinirea persoanelor singure sau familiilor nevoiașe cele mai defavorizate în vederea achitării parțiale a restanțelor la utilitățile de strictă necesitate (apă, energie electrică, energie termică, datorii acumulate la întreținere), precum și racordarea la rețeaua de energie electrică, apă și canalizare, alte situații;
4. Sprijinirea copiilor proveniți din familii dezorganizate și cu probleme sociale în vederea asigurării pentru copii și familie a hranei zilnice, a îmbrăcăminte și încălțăminte și produselor de igienă corporală;
4. În cazul decesului ambilor părinți, când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici;
5. În cazul decesului persoanei singure sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri nete pe membru de familie sunt sub nivelul salariului minim pe economie, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de sănătate, urmașii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;
6. Suportarea unei părți din cheltuielile ocazionate de decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia nu are posibilități să suporte costurile ridicate;
7. Despăgubiri ca urmare a unor lucrări efectuate de autoritățile locale care au impact negativ asupra locuințelor sau în apropierea imediată a acestora (ex. crăparea pereților);
8. Alte cazuri ce pot apărea ca urmare a unor evenimente de forță majoră (ex. alunecări de teren, incendiile caselor și anexelor gospodărești, degradările caselor datorită vechimii).

**METODOLOGIA
DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ**

în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate

Art. 1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare în domeniu, de Primarul comunei Ilva Mică, prin intermediul Compartimentului Asistență socială.

Art. 2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Art. 3. Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

Art. 4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul Compartimentului Asistență socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

Art. 5. (1) Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.

(2) Cererea este formularul tipizat care conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

(3) Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzute de lege, în funcție de fiecare caz în parte după cum urmează :

a) copii ale actelor de identitate și stare civilă ale tuturor membrilor de familie (buletin de identitate, carte de identitate, carte de identitate provizorie, certificat de căsătorie, naștere și/sau deces, după caz);

b) dovezi ale veniturilor realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon alocație, adeverință primărie);

c) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;

d) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;

e) certificatul de încadrare într-un grad de handicap, eliberat potrivit legii, de către Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți/copii, respectiv acte care atestă încadrarea în gradul I, II sau III de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;

f) proces-verbal de constatare a incendiului /efectelor calamităților întocmit de organele competente la producerea evenimentului;

g) adeverințe de elev sau de student, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență (în adeverință de elev sau de student se va menționa dacă beneficiază de bursa, tipul și cuantumul acesteia);

h) facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;

i) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc);

j) orice acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

Art. 6. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea însoțită de documentele prevăzute la art. 5 alin. (3) în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul asistență socială .

Art. 7. (1) Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistență socială confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

(2) Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz situația de urgență în care se află familia sau persoana singură.

(3) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență;

Art. 8. După efectuarea anchetei sociale în teren, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistență socială înaintea Primarului comunei Ilva Mică următoarele :

- dosarul constituit urmare a solicitării de acordare a ajutorului de urgență, dosar ce conține documentele specificate la art. 5 din prezenta metodologie;

- ancheta socială întocmită în cauză;

- referatul cu propunerea de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, a formei de acordare a ajutorului (în bani sau în natură), precum de stabilire a cuantumului ajutorului de urgență sau produselor care se vor acorda).p

Art. 9. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistență socială va

înainta solicitantului o adresă, în termenul prevăzut de lege, prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

Art.10. În baza verificărilor, a dosarului depus și a referatului compartimentului de specialitate, se va întocmi dispoziția de acordare a ajutorului de urgență.

Art. 11. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare Compartimentul Asistență socială va înainta solicitantului un exemplar a Dispoziției primarului, iar Compartimentul Financiar-contabil va efectua plata ajutorului de urgență.



Primarul _____ Comunei Ilva Mica

Certificare Primar

L.S.

Nr. 0
Data / /**CERERE - DECLARATIE
PE PROPRIA RASPUNDERE
pentru acordarea unui ajutor de urgenta****A1. Subsemnatul(a):**

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetatenie ☒ Romana

sau

☐ UE☐ Non UE

si anume (tara) _____

Actul de identitate

Seria

Nr.

Eliberat de Pol.

la data de / /

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI

Adresa: Str.

Nr.

Bl.

Sc.

Ap.

Localitatea

Judetul

B i s t r i t a - N a s a u d

Telefon

Mobil

Fax

E-mail

Vă rog să aprobați acordarea unui ajutor de urgenta:**A3. SOLICITANTUL ARE RESEDINTA IN AFARA ROMANIEI:**☒ NU☐ DA, in localitatea _____ tara _____**A4. STAREA CIVILA A SOLICITANTULUI:**☐ Casatorit(a)☐ Necasatorit(a)☐ Vaduv(a)☐ Divortat(a)☐ Despartit in fapt☐ Uniune consensuala

Altele _____

A5. SITUATIA SCOLARA A SOLICITANTULUI:☐ Fara studii☐ Generale☐ Medii☐ Superioare**B. DACA BENEFICIAZA DE UNELE DREPTURI DE ASISTENTA SOCIALA:**☐ NU☐ DA, din Romania(se vor atasa acte dov.:mandat p/extr.cont/decizie/adev.)☐ DA, din alte tari(se vor atasa acte dov.:mandat p/extr.cont/decizie/adev.)**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
ILVA MICĂ****Anexa nr. 3
la Hotărârea nr. 22 din 30.05.2013.**

C1. SITUATIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI:

☐ Elev ☐ Student ☐ Lucr.agricol ☐ Independent ☐ Fara loc de m.
☐ Salariat ☐ Somer ☐ Lucr.ocazional ☐ Pensionar ☐ Casnic(a)

Altele _____

C2. DACA SOLICITANTUL LUCREAZA IN AFARA ROMANIEI:

☒ NU ☐ DA

În conformitate cu prevederile legale, solicit acordarea unui AJUTOR DE URGENȚĂ de la bugetul de stat pentru familia mea formată din:

D1. DATE PERSONALE ALE PARTENERULUI / PERSOANEI INDREPTATITE:

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Actul de identitate Seria Nr.

Relatia de rudenie cu solicitantul ☐ sot/sotie ☐ partener intr-o uniune consensuala

D2. DATE DE CONTACT ALE PARTENERULUI / PERSOANEI INDREPTATITE:

Adresa: Str.

Nr. Bl. Sc. Ap.

Localitatea

Judetul

Telefon _____ Mobil _____

Fax _____ E-mail _____

D3. Partenerul / persoana indreptatita are resedinta in afara Romaniei

☐ NU ☐ DA

D4. Situatia scolara a partenerului / persoanei indreptatite

☐ Fara studii ☐ Generale ☐ Medii ☐ Superioare

D5. Partenerul / persoana indreptatita beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala:

☐ NU ☐ DA, din Romania ☐ DA, din alte tari.

D6. Situatia profesionala a partenerului / persoanei indreptatite

☐ Elev ☐ Student ☐ Lucr.agricol ☐ Independent ☐ Fara loc de m.
☐ Salariat ☐ Somer ☐ Lucr.ocazional ☐ Pensionar ☐ Casnic(a)

Altele _____

D7. Daca partenerul / persoana indreptatita lucreaza in afara Romaniei

☐ NU ☐ DA

Cap.4. Date privind locuința familiei / persoanei singure îndreptățită:

Casă cu curte		<table border="1"><tr><td>1 camera</td><td></td></tr><tr><td>2 camere</td><td></td></tr><tr><td>3 camere</td><td></td></tr><tr><td>4 camere</td><td></td></tr><tr><td>>4 camere</td><td></td></tr></table>	1 camera		2 camere		3 camere		4 camere		>4 camere		Regimul juridic al locuinței
1 camera													
2 camere													
3 camere													
4 camere													
>4 camere													
Casă fără curte		Proprietate personală											
Apartament la bloc		În închiriere public/privat											
Locuință socială		Alte sit. _____											
Locuință de serviciu		Modul de dobândire al locuinței											
Locuință de necesitate		Cumpărare											
Institutionalizat		Mostenire											
Nu are locuință		Alte sit. _____											

Tipul locuinței

- ☐ Tip A - construcția cu structură de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
- ☐ Tip B - construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?

- ☒ Nu ☐ Da, la societatea _____
Nr. poliță _____ Valabilă de la ____ / ____ / ____ la ____ / ____ / ____

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)?

- ☒ Nu ☐ Da

Familia/persoana singură îndreptățită se încălzește cu:

- ☐ Energie termică Denumire furnizor _____
Codul titularului de contract _____
- ☐ Gaze naturale Denumire furnizor _____
Codul client _____
- ☐ Combustibili solizi sau lichizi
- ☐ Energie electrică Denumire furnizor _____
Codul client _____

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?**Bunuri imobile**

- ☐ Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești
- ☐ Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

- ☐ Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- ☐ Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- ☐ Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- ☐ Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- ☐ Utilaje agricole: tractor, combină autoproductă
- ☐ Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- ☐ Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Familia realizează venituri totale (inclusiv cele din alte activități) în valoare de: _____ 0 lei.

Solicit acest ajutor de urgență din următoarele motive:

Pentru situația mai sus descrisă, subsemnatul a mai primit un ajutor

De la bugetul local: ☐ materiale de construcții și alte bunuri
☐ sumă de bani în cuantum de: _____ lei

De la persoane fizice: ☐ materiale de construcții și alte bunuri
☐ sumă de bani în cuantum de: _____ lei

De la persoane juridice: ☐ materiale de construcții și alte bunuri
☐ sumă de bani în cuantum de: _____ lei

Subsemnatul declar că ☐ am primit în ultimii 3 ani ajutoare de urgență în cuantum de _____ lei

☐ nu am primit în ultimii 3 ani ajutoare de urgență

Subsemnatul(a) _____ prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere și din actele atasate la aceasta, vor fi prelucrate de ANPIS/AJPIS cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Data _____ / /

Solicitant _____
Semnatura _____