

R O M Â N I A
JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Nr. 21/2.071 din 12 aprilie 2022.

ANUNT

cu privire la îndeplinirea procedurii de afișare a unui proiect de hotărâre

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) - (6) din Legea nr. 52/2003 12.04.2022, s-a procedat la afișarea, la sediul Primăriei a anunțului în legătură cu inițierea următorului proiect de hotărâre :

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică,

- inițiator : Primarul comunei Ilva Mică;

Până la data de 22.04.2022 toți cei interesați pot trimite în scris la Primăria comunei Ilva Mică propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare în legătură cu acest proiect.

Având în vedere cele de mai sus se constată că a fost îndeplinită procedura de aducere la cunoștință publică a proiectului de hotărâre, drept pentru care se va întocmi un proces-verbal de afișare a actului normativ menționat.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

ERNST ADRIANA-MARIA

EAM/3ex.

D:\DOCUMENTE SECRETAR GENERAL\7A_PETITII ADEVERINTE ADRESE TRANSPARENȚA INFORMATII PUBLICE\LEGEA 52pe2003 TRANSPARENȚA DECIZIONALAVTRANSPARENTA HOTARARI SI DISPOZITII\2022\Anunt 21-2071-12042022_transparenta hotarare organigrama T9.doc

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMUNA ILVA MICĂ
CONSILIUL LOCAL

Nr. 23/2.044 din 12 aprilie 2022.

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și statului de funcții
pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate
Consiliului Local al comunei Ilva Mică

Consiliul Local al comunei Ilva Mică, județul Bistrița-Năsăud, s-a întrunit în
sedință _____, în data de _____, în prezența a _____ consilieri.

Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr. 2.045 din 12.04.2022 al Primarului comunei Ilva Mică, cu privire la proiectul de hotărâre, în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 2.046 din 12.04.2022 întocmit de Secretarul general al comunei, prin care se propune aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică;
- Nota de fundamentare nr. 2.043 din 12.04.2022, întocmită de Compartimentul Relații cu publicul, resurse umane și monitorizare proceduri administrative;
- Adresa nr. IC/6948 din 05.04.2022 a Instituției Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud, înregistrată sub nr. 2.039/11.04.2022, prin care se comunică numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2022;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 7/08.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Ilva Mică pe anul 2022;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 34/27.04.2021 privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică;
- Avizul nr. _____ din _____ 2022 al Comisiei I – Comisia pentru agricultură, activități economice-financiare, muncă și protecție socială, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al comunei Ilva Mică;
- Avizul nr. _____ din _____ 2021 al Comisiei II – Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului Local al comunei Ilva Mică;
- Avizul nr. _____ din _____ 2022 al Comisiei III – Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, socio-culturală și culte din cadrul Consiliului Local al comunei Ilva Mică.

În conformitate cu :

- prevederile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 26 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- prevederile art. 122 - art. 127 din Legea nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 22, art. 23 lit. c), art. 33 și art. 44 alin. (4) din Legea nr. 334/2002, Legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 12 din Ordinul nr. 75/2019 al Ministrului afacerilor interne, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, rectificat;

- prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1.579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. g), lit. ee), ff) și lit. hh), art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), art. 139 alin. (1), art. 154 alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 - art. 199 și art. 610, art. 611, Anexa nr. 1 și Anexa nr. 5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *Organigrama pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică*, conform *Anexei nr. 1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă *Statul de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică*, conform *Anexei nr. 2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data adoptării.

Art.4. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 34/27.04.2021 aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică.

Art.5. Hotărârea se aduce la cunoștință publică în termen de 5 zile de la data comunicării către prefect, prin publicare pe site-ul *ilvamica.ro* la secțiunea *Monitorul Oficial Local*.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Ilva Mică prin Compartimentul Relații cu publicul, resurse umane și monitorizare proceduri administrative.

Art.7. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Ilva Mică cu majoritate simplă, cu respectarea art. 5 lit. ee) și art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de ____ voturi „pentru”, ____ voturi „împotriva” și ____ voturi „abținere” din numărul de ____ consilieri locali prezenți la ședință.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija Secretarului general al comunei Ilva Mică, cu :

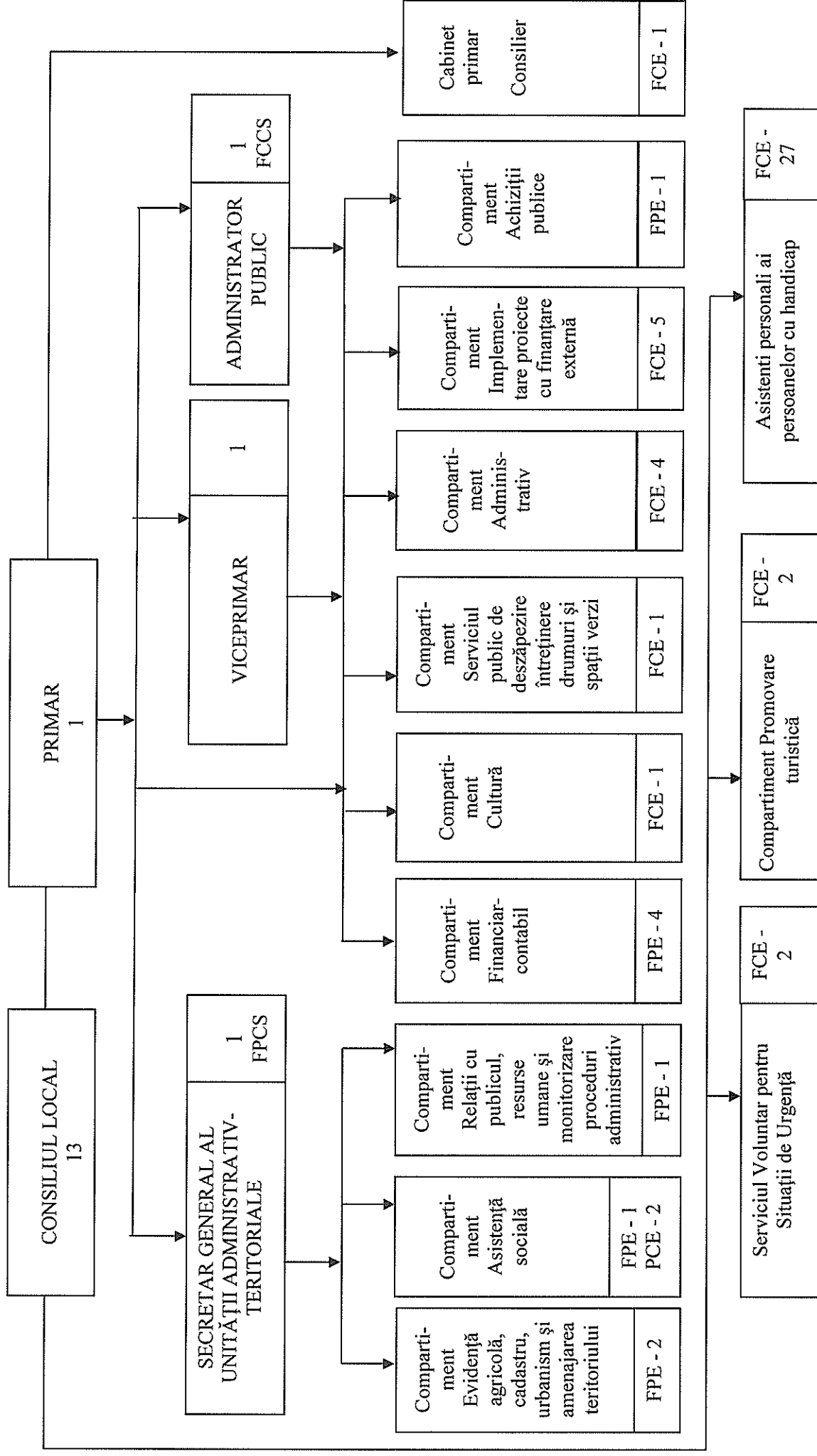
- Primarul comunei Ilva Mică;
- Secretarul general al comunei Ilva Mică;
- Compartiment Relații cu publicul, resurse umane și monitorizare proceduri administrative;
- Instituția Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud, Bistrița, P-ța Petru Rareș, nr.1, județul Bistrița-Năsăud.

Inițiator
PRIMAR
HOREA AUREL

Avizat pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
ERNST ADRIANA-MARIA

EAM/2ex.

ORGANIGRAMA



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ILVA MICA

STAT DE FUNCȚII

NR. CRT.	FUNCȚIE/VACANT, temporar VACANT după caz	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMINITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/grad	Nivelul studiilor	OBS.
				Inalt funcționar public	de conducere specifică	de execuție				de conducere	de execuție			
1	AL. LOCAL	DEMINITAR	primar											
2	AL. LOCAL	DEMINITAR	viceprimar											
3	FUNCTIONAR CONTRACTUAL DE CONDUCERE - VACANT	ADMINISTRATOR PUBLIC								administrator public		I	S	
4	FUNCTIONAR PUBLIC DE CONDUCERE	SECRETAR GENERAL AL UNITATII ADMINISTRATIV-TERITORIALE			secretar general al unitatii administrative-teritoriale		I	II	S					
		CABINET PRIMAR												
5	CONSILIER - VACANT									consilier al primarului		I	S	
		COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL												
6	FUNCTIONAR PUBLIC DE EXECUTIE					inspector	I	superior	S					
7	FUNCTIONAR PUBLIC DE EXECUTIE					inspector	I	principal	S					
8	FUNCTIONAR PUBLIC DE EXECUTIE - VACANT					referent	III	superior	M					
9	FUNCTIONAR PUBLIC DE EXECUTIE - TEMPORAR VACANT					referent	III	principal	M					
		COMPARTIMENT EVIDENȚĂ AGRICOLĂ, CADASTRU, URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI												
10	FUNCTIONAR PUBLIC DE EXECUTIE					inspector	I	asistent	S					
11	FUNCTIONAR PUBLIC DE EXECUTIE					referent	III	principal	M					
		COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE												

45	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE																		asistent personal			M.G	
46	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE																		asistent personal			M.G	
47	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE																		asistent personal			M.G	
48	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE																		asistent personal			M.G	
49	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE																		asistent personal			M.G	
50	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
51	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
52	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
53	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
54	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
55	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
56	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
57	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	
58	PERSONAL CONTRACTUAL DE EXECUTIE - VACANT																		asistent personal			M.G	

	TOTAL	Posturi ocupate	Posturi vacante	Posturi temporar vacante
Nr. total de posturi din cadrul institutiilor/autoritatilor publice, din care :	29	18	10	1
Nr. total de demnitari	2	2	0	0
Nr. total de inalti functionari publici	0	0	0	0
Nr. total de functii publice de conducere	1	1	0	0
Nr. total de functii publice de executie	9	6	2	1
Nr. total de functii contractuale de conducere	1	0	1	0
Nr. total de functii contractuale de executie	16	9	7	0
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare (asistența socială), din care :	29	18	10	1
Nr. total de posturi asistent medical comunitar	1	1	0	0
Nr. total de posturi asistent social	1	0	1	0
Nr. total de posturi asistenți personali	27	18	9	0
TOTAL GENERAL	58	37	20	1

NOTA
FPCS - functie publica de conducere specifica
FPE - functie publica de executie
FCCE - functie contractuala de conducere
FCE - functie contractuala de executie



R O M Â N I A
JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ

P R I M A R

Nr. 2.045 din 12 aprilie 2022.

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții
pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate
Consiliului Local al comunei Ilva Mică

Codul administrativ, adoptat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, reglementează cadrul general pentru organizarea și funcționarea autorităților și instituțiilor publice, statutul personalului din cadrul acestora, răspunderea administrativă, serviciile publice, precum și alte reguli privind proprietatea publică și privată a statului și a unităților administrativ-teritoriale.

În conformitate cu prevederile art. 154 din ordonanță, primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, a hotărârilor consiliului local. Primarul dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, a dispozițiilor președintelui consiliului județean, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa prin actele prevăzute la alin. (1), primarul are în subordine un aparat de specialitate.

Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

Primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local.

Potrivit art. 5 lit. g) din cod, aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului

acestui, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate.

Conform art. 5 lit. ff) din cod, organigrama este o structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare.

Organigrama și statul de funcții au fost aprobate pentru anul 2021 prin Hotărârea Consiliul Local al comunei Ilva Mică nr. 34/27.04.2021.

Prin Adresa nr. IC/6948 din 05.04.2022 a Instituției Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud, înregistrată sub nr. 2.039/11.04.2022, se comunică numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2022, care se menține la 29 de posturi.

Prin Nota de fundamentare nr. 2.043/12.04.2022 a Compartimentului Relații cu publicul, resurse umane și monitorizare proceduri administrative, se motivează necesitatea aprobării unei noi organigrame și stat de funcții ale aparatului de specialitate pentru anul 2022, în conformitate cu prevederile legale și numărul de posturi aprobat.

Față de anul 2022, în structura funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ilva Mică, jud. Bistrița-Năsăud nu intervin modificări.

În acest sens, inițiez și propun spre aprobare Proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică.

PRIMAR

HOREA AUREL

EAM/2ex.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Nr. 2.046 din 12 aprilie 2022.

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea organigramei și statului de funcții
pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate
Consiliului Local al comunei Ilva Mică

În fapt,

Codul administrativ adoptat prin Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019, reglementează cadrul general pentru organizarea și funcționarea autorităților și instituțiilor administrației publice, statutul personalului din cadrul acestora, răspunderea administrativă, precum și reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului și a unităților administrativ-teritoriale.

Conform art. 154 alin.(2) și (3) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, primarul are în subordine un aparat de specialitate, acesta este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

În conformitate cu prevederile art. 5 lit. g) și ale art. 190 alin (3) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, aparatul de specialitate al consiliului local este definit ca fiind „*totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale*”.

Structura organizatorică și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Ilva Mică în acord cu prevederile Codului administrativ au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 34/27.04.2021.

Structura posturilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ilva Mică, jud. Bistrița-Năsăud se menține în continuare pe cele două categorii de funcții:

a) Funcții publice :

- funcția de conducere specifică : secretarul general al UAT-ului;
- funcții publice generale de execuție, care implică exercitarea prerogativelor de putere publică prevăzute de art. 370 alin. (1)-(2) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și care se stabilesc prin hotărâre de consiliu local, în conformitate cu prevederile art. 407 din aceeași ordonanță;

b) Funcții contractuale de execuție - pentru activitățile desfășurate în cadrul compartimentelor funcționale care implică relații de muncă în baza contractelor

individuale de muncă prevăzute de Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Față de anul 2021, în structura funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ilva Mică, jud. Bistrița-Năsăud nu intervin modificări, iar structura funcțiilor de natură contractuală nu se modifică.

Numărul total de posturi propuse prin prezentul proiect se prezintă astfel :

Nr. crt.	Categoria funcțiilor	Total	Posturi ocupate	Posturi vacante	Posturi temporar vacante
1	Nr. total de posturi din cadrul instituției	29	18	10	1
2	Nr. total de demnitari	2	2	0	0
3	Nr. total de înalți funcționari publici	0	0	0	0
4	Nr. total de funcții publice de conducere specifică	1	1	0	0
5	Nr. total de funcții publice de execuție	9	6	2	1
6	Nr. total de funcții contractuale de conducere	1	0	1	0
7	Nr. total de funcții contractuale de execuție	16	9	7	0
8	Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din OUG 63/2010 pentru modific. și comp. Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modific. și comp. ulterioare - (asistență socială) din care:	29	18	10	1
9	Nr. total de posturi asistent medical comunitar	1	1	0	0
10	Nr. total de posturi de asistent social	1	0	1	0
11	Nr. total de posturi de asistenți personali	27	18	9	0
	TOTAL	58	37	20	1

Numărul total de posturi propuse conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 este de 29 de posturi.

Numărul maxim de posturi pentru anul 2022 a fost comunicat prin adresa Instituției prefectului Bistrița-Năsăud nr. IC/6948 din 05.04.2022 conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 5 lit. ff) din Codul administrativ, organigrama este definită ca fiind „*structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare*”, sens în care vă

supunem aprobării organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate la care se vor preciza și raporturile ierarhice ale acestuia.

Totodată, este de menționat faptul că, primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate, în conformitate cu prevederile art. 5 lit. g) din Codul administrativ.

Demnitarii aleși sunt în număr de 2 posturi.

Funcțiile publice și cele de natură contractuală din aparatul de specialitate al primarului și serviciile subordonate consiliului local sunt :

I.Administratorul public

Număr total de posturi - 1 din care:

Număr funcții contractuale de conducere 1;

Număr posturi vacante 1.

II. Secretarul general al comunei 1;

Număr total de posturi - 1 din care:

Număr posturi ocupate 1.

III.Compartiment Financiar-contabil

Număr total de posturi - 4 din care:

Număr funcții publice de execuție 4;

Număr posturi ocupate 2;

Număr funcții publice vacante 1;

Număr funcții publice temporar vacante 1.

IV.Compartiment Evidență Agricolă, cadastru, urbanism și amenajarea teritoriului

Număr total de posturi - 2 din care:

Număr funcții publice de execuție 2;

Număr posturi ocupate 2;

V.Compartiment achiziții publice

Număr total de posturi - 1 din care:

Număr funcții publice de execuție 1;

Număr funcții publice vacante 1.

VI.Compartiment Relații cu publicul, resurse umane și monitorizare proceduri administrative

Număr total de posturi - 1 din care:

Număr funcții publice de execuție 1;

Număr posturi ocupate 1.

VII.Compartiment Asistență socială

Număr total de posturi - 3 din care:

Număr funcții publice de execuție 1;

Număr funcții contractuale de execuție 2;

Număr posturi ocupate 2;

Număr funcții contractuale de execuție vacante 1.

VIII.Compartiment Promovare turistică

Număr total de posturi - 2 din care:

Număr funcții contractuale de execuție 2;

Număr posturi ocupate 2;

XI.Posturi pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile

Număr total de posturi - 5 din care:

Număr funcții contractuale de execuție 5;

Număr funcții contractuale vacante 5.

X.Compartiment Cultură

Număr total de posturi - 1 din care:

Număr funcții contractuale de execuție 1;

Număr posturi ocupate 1.

XI.Compartiment Administrativ

Număr total de posturi - 4 din care:

Număr funcții contractuale de execuție 3;

Număr posturi ocupate 3;

Număr posturi vacante 1;

XII.Compartiment Serviciul public de dezăpezire, întreținere drumuri și spații verzi

Număr total de posturi - 1 din care:

Număr funcții contractuale de execuție 1;

Număr posturi ocupate 1.

XIII.Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

Număr total de posturi - 2 din care:

Număr funcții contractuale de execuție 2;

Număr posturi ocupate 2.

XIV.Asistenți personali ai persoanelor cu handicap

Număr total de posturi - 27 din care:

Număr funcții contractuale de execuție 27;

Număr posturi ocupate 18.

Număr funcții contractuale vacante 9.

În Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre supus aprobării, sunt stabilite relațiile de subordonare ale compartimentelor aflate sub autoritatea Primarului și a Consiliului Local al comunei Ilva Mică.

Precizăm că ne încadrăm în plafonul cheltuielilor de personal prevăzut în bugetul pe anul 2022, aprobat prin Hotărârea nr. 7/08.02.2022.

Propunem ca noua organigramă și statul de funcții să intre în vigoare cu data de la data adoptării hotărârii, dată de la care se va abroga Hotărârea Consiliului Local al comunei Ilva Mică nr. 34/27.04.2021.

În drept,

- prevederile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 26 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- prevederile art. 122 - art. 127 din Legea nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 22, art. 23 lit. c), art. 33 și art. 44 alin. (4) din Legea nr. 334/2002, Legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 12 din Ordinul nr. 75/2019 al Ministrului afacerilor interne, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, rectificat;
- prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1.579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 lit. g), lit. ee), ff) și lit. hh), art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), art. 139 alin. (1), art. 154 alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 - art. 199 și art. 610, art. 611, Anexa nr. 1 și Anexa nr. 5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de cele de mai sus,

PROPUN :

Consiliului local adoptarea hotărârii privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică, potrivit Anexelor nr. 1 și nr. 2 la prezentul raport.

**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
ERNST ADRIANA-MARIA**

EAM/2ex.

D:\DOCUMENTE SECRETAR GENERAL\2_HOTARARI\2HOTARARI 2022\4_XX APRILIE 2022 xxxordinara pregatire\9_ORGANIGRAMA SI STAT FUNCTII 2022\RAPORT DE SPECIALITATE_secretar general_organigrama+statfunctii 2022.doc



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ

Nr. 2043 din 11.04.2022.

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind aprobarea organigramei și a statului de funcții
pentru aparatul de specialitate al primarului și activitățile subordonate
Consiliului Local al comunei Ilva Mică în anul 2022

Conform art. 154 alin.(2) și (3) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, primarul are în subordine un aparat de specialitate, acesta este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

În conformitate cu prevederile art. 5 lit. g) și ale art. 190 alin (3) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, aparatul de specialitate al consiliului local este definit ca fiind totalitatea „compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale”.

Structura organizatorică și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Ilva Mică au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 34/27.04.2021.

Structura posturilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ilva Mică, jud. Bistrița-Năsăud se menține în continuare pe cele două categorii de funcții:

- a) Funcții publice - funcția de conducere: secretarul general al UAT-ului;
- funcții publice generale de execuție, care implică exercitarea prerogativelor de putere publică prevăzute de art. 370 alin. (1)-(2) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și care se stabilesc prin hotărâre de consiliu local, în conformitate cu prevederile art. 407 din aceeași ordonanță;
- b) Funcții ce pot fi ocupate de personal contractual - pentru activitățile desfășurate în cadrul compartimentelor funcționale care implică relații de muncă în baza contractelor individuale de muncă prevăzute de Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, precizăm că primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate, în conformitate cu prevederile art. 5 lit. g) din Codul administrativ.

Numărul total de posturi al Primăriei Ilva Mică aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 34/27.04.2021 este de 58 posturi din care 29 de posturi în aparatul de specialitate al primarului.

Numărul total de posturi propuse prin prezentul proiect se menține la 58 de posturi din care 29 în aparatul de specialitate al primarului, după cum urmează:

Nr. crt.	Categoria funcțiilor	Total	Posturi ocupate	Posturi vacante	Posturi temporar v.
1	Nr. total de posturi din cadrul instituției	29	18	10	1
2	Nr. total de demnitari	2	2	0	0
3	Nr. total de înalți funcționari publici	0	0	0	0
4	Nr. total de funcții publice de conducere	1	1	0	0
5	Nr. total de funcții publice de execuție	9	6	2	1
6	Nr. total de funcții contractuale de conducere	1	0	1	0
7	Nr. total de funcții contractuale de execuție	16	9	7	0
8	Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din OUG 63/2010 pentru modific. și comp. Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modific. și comp. ulterioare - (asistență socială) din care:	29	18	10	1
9	Nr. total de posturi asistent medical comunitar	1	1	0	0
10	Nr. total de posturi de asistent social	1	0	1	0
11	Nr. total de posturi de asistenți personali	27	18	9	0
	TOTAL	58	37	20	1

Menționăm faptul că, s-a respectat numărul maxim de posturi stabilit prin adresa Instituției prefectului Bistrița-Năsăud nr. IC/6948/05.04.2022 conform OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

Demnitarii aleși sunt în număr de 2 posturi.

În conformitate cu prevederile art. 5 lit. ff) din Codul administrativ,

organigrama este definită ca fiind *“structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare”*, sens în care vă supunem aprobării organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate la care se vor preciza și raporturile ierarhice ale acestuia.

Având în vedere cele de mai sus și în conformitate cu art. 240 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care prevede că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparțin exclusiv autorităților deliberative, propun inițierea Proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului și activitățile subordonate Consiliului Local al comunei Ilva Mică în anul 2022.

**ÎNTOCMIT,
GIRIGAN IOANA-VIOLETA**

2ex.



ROMÂNIA



12.04.2022
Secretar general
Res. unuare
Luna

Nesecret

Nr. IC/6948
Bistrița: 05.04.2022

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ
INTRARE Nr. 2039
ȘIRE 11 04 Anul 2022

CĂTRE,

Primăria comunei ILVA MICĂ
Domnului Primar AUREL HOREA

Stimate domnule primar,

În conformitate cu prevederile art. III alin. 8¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2022, respectiv:

- 22 posturi, pct. 1 din anexa la O.U.G nr. 63/2010;
- 0 posturi, pct. 2 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 - serviciul public comunitar local de evidența persoanelor;
- 0 posturi, pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 posturi - poliția locală și paza obiectivelor de interes județean;
- 5 posturi, pct. 4 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 - implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile;
- 0 posturi, pct. 5 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 - în cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială a primit microbuze sau autobuze școlare;
- 2 posturi, pct. 6 anexa la O.U.G. nr. 63/2010 - în cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială a implementat proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare înființarea unor posturi.

De asemenea, vă rugăm ca în luna următoare fiecărui trimestru (15 a lunii) să comunicați numărul de posturi ocupate în vederea monitorizării prevăzute la art. III alin (10) din OUG nr. 63/2010.

Cu stimă,

PREFECT,
Mica OPREA



Secretar general,
Carmen TODERAȘC

[Signature]

Șef serviciu,
Teodora Dana Roman

Intocmit: SFCRUAI/RTD/1ex