

SC SUPERCOM - S.A.

GRUP INDUSTRIAL MEDIU-DEȘEURİ-ENERGIE



SC SUPERCOM SA BUCURESTI
SUCURSALA BISTRITA
Nr. 87
Data 20.02.20

ADI DEȘEURİ BN
Nr. 755
Data 20.02.2020

Catre,

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTRACOMUNITARA
Jud. Bistrita Nasaud

Domnului Director Executiv Pavel PLAIAN

Stimate Domn,

Va trimitem alaturat draftul actului aditional nr. 3, care este absolut necesar pentru sustinerea proiectului nostru judetean in parametri indicati de legislatia in vigoare si in acelasi timp tinandu-se seama de raspunderea fiecarui responsabil, in sensul indeplinirii proiectului.

Mentionam ca, operatorul de colectare si transport S.C. SUPERCOM S.A. se afla activ in realizarea obligatiilor de investitii ceea ce impune o buna organizare a colectarii pe cele doua fractii umede si uscate, in conformitate cu Legea 101 si prevederile OUG 74, astfel ca fluxul de separare, tratare, depozitare sa poata fi realizat in bune conditii.

Astazi, 20 si maine 21 Ianuarie suntem la dispozitia dvs la sediul nostru din Bistrita. Ar fi de dorit sa finalizam acest act aditional nr. 3 dupa cum s-a precizat la ultima intalnire de lucru a Consiliului ADI.

Cu deosebita stima,

PRESEDINTE,
Dr. Ilie Ionel Ciuclea



PS: Pentru a analiza cu mai multa usurinta, va anexam si modalitatea de analiza a acestuia.

J40/10046/1993; CUI: RO 3884955; Capital social subscris și vărsat: 10.000.000 lei

Sediul central: Str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, București, cod postal 022512

Telefon: 021/240.26.86, 0372.129.301, Tel Verde 0800800268; Fax: 021/240.15.70; 021/240.23.33; e-mail:

secretariat@supercom.ro; website: www.supercom.ro

ACTUL ADIȚIONAL NR. 3

LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR. 1277 DIN DATA DE 06.12.2018 PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE COLECTARE, TRANSPORT, SI MANAGEMENTUL STATIILOR DE TRANSFER SI AL CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDETUL BISTRITA-NASAUD

Preambul

Avand in vedere pachetul legislativ:

-dispozitiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si dispozitiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localitatilor

-prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

-dispozitiile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată

-dispozitiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată

-dispozitiile O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată

-OUG nr.74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor , a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si deșeurilor de ambalaje si si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul de Mediu;

-Legea nr.31/2019 privind Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.74/2018 pentru modificarea si completarea Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestiune a ambalajelor si a deșeurilor din ambalaje si a Ordonantei de urgenta nr.196/2005 privind fondul de mediu.

Partile:

1. **Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deșeurilor Municipale in Judetul Bistrita-Nasaud**, cu sediul în Bistrita, Strada Păcii, nr. 2A, judetul Bistrița-Năsăud, România, avand cod de identificare fiscala 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Presedinte, pe de o parte, în calitate de Concedent (denumita în continuare Concedentul sau Delegatarul),
si
2. **Operatorul SC SUPERCOM SA** , cod unic de inregistrare CUI RO 3884955, cu sediul in Bucuresti, str.Gherghitei, nr 23C, Sector 2 , cod postal 022512, reprezentata legal prin Dr.Ec.Ilie Ionel Ciuclea, avand functia de Presedinte -Administrator Unic , pe de alta parte, in calitate de Concesionar (denumit in continuare Concesionarul sau Operatorul)

Art 1 Capitolul II NUMARUL DE GOSPODARII INDIVIDUALE (CASE), NUMARUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANA SI RURALA, CANTITATI DE DESURI COLECTATE SI TRANSPORTATE, PRECUM SI DISTANTELE DE TRANSPORT din Anexa 1 – Informatii tehnice – la caietul de sarcini

Se modifica si va avea urmatorul continut:

Numarul de gospodarii (case) si locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului iulie 2019 (anexa la prezentul act adițional) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale din care se vor colecta deseurile municipal.

Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini , se modifica si se completeaza punctul e, avand urmatorul continut:

Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul va fi compusa din:

- a) Recipienti de colectare/puncte de colectare;
- b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare si transport deseuri, inclusiv mijloace de colectare separata si transport separat a deșeurilor reciclabile in sistemul "din poarta in poarta" din zona de case din mediul urban si mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate;
- c) Personalul operațional;
- d) Punerea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde)
- e) Se va asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban si mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile;
- f) Container de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"

Art 3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informatii Tehnice- la Caietul de sarcini:

Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:

"Operatorul are obligatia ca pana cel tarziu in data de 31 martie 2020 sa finalizeze si sa operationalizeze implementarea in integralitate a urmatoarelor investitii :

- dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.

- dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;
- dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.
- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile
- Înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșuri reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificarea și citire, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile.
- echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar.
- Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

Art. 4. Paragraful „Investițiile care vor fi realizate de către operator ” din Anexa 3 - Reglementări obligatorii - la Caietul de Sarcini, se completează și se modifică după cum urmează:

- dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.
- dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;
- dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.
- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile.

- înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșeuri reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile.

- Echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar.

- Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud."

Art. 5. Paragraful "Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare" din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului, vor fi:

- Elaborarea unui Ghid anual al utilizatorului Serviciului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud, ghid ce va cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipienții de colectare, tipurile de deșeuri ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșeuri colectate și regimul acestor deșeuri, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovarea a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.

- Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița- Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii Țintelor prevăzute în Legea nr. 211/2011), colectarea fluxurilor speciale (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări.). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud;

- Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală) Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/TV participarea unui reprezentant al Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării

deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor din Ghidul utilizatorului.

- Realizarea de fluturași/pliante/afișe, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeuri periculoase din deșeuri menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului;

- Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;

- Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel- Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verde.

- Prevederile de mai sus cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează corespunzător cu principiile de desfășurare ale a campaniilor de informare și conștientizare a populației prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate a județului Bistrița- Năsăud.

- Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuielile operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat."

Art. 6. Capitolul 3.1. din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„3.1.Sistemul de finanțare al Serviciului

Sistemul de finanțare al Serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere și similare, se realizează prin taxă de salubritate instituită/aprobată de autoritatea administrației publice locale, în conformitate cu prevederile Contractului cadru de concesiune și dispozițiile Regulamentului de instituire a taxei speciale de salubritate, taxa fiind încasată de fiecare UAT de la fiecare persoană iar UAT./ADI-ul va achita factura emisă de operator conform Tarifelor aprobate, respectiv lei/persoană/lună.

Toți producătorii de deșeuri au obligația, conform legislației în vigoare și al principiului "poluatorul plătește" să achite taxa de salubritate pentru gestiunea serviciului, așa cum a fost ea instituită de autoritățile publice locale.

Pentru deșeuri voluminoase, operatorul va organiza campanii de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. Operatorul este obligat să accepte cu titlu gratuit, în cadrul centrelor de colectare, deșeurile voluminoase aduse de către generatorii de deșeuri. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, să colecteze deșeurile voluminoase, acesta poate aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către AC. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar utilizatorilor care solicită această prestație.

Pentru deșeurile din construcții și desființări (inclusiv a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, de la instituții publice sau agenți economici, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală), operatorul va institui tarif propriu separat de tariful aferent deșeurilor menajere. Tarifele vor fi supuse aprobării Autorității Contractante.

Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comandă, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate, cost suportat direct de către deținătorul acestor deșeuri.

Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților). Tarifele aprobate de AC includ și activitățile desfășurate la CMID, respectiv tarifele care se vor plăti la CMID.

Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisă.

În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate;
- elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare;
- anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora;
- elaborarea planului de afaceri și a planului operațional;
- sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului;

În schimbul delegării gestiunii Serviciului, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante o redevență anuală.

Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului și acesta nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea ADI faptul că nu a plătit la termen redevență datorată. Redevență se calculează în baza valorii serviciilor contractate de Autoritatea Contractantă, în baza tarifelor aprobate de aceasta și va fi plătită trimestrial la data de 20 a lunii următoare fiecărui trimestru încheiat.

Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele inflației comunicat de Institutul Național de Statistică (același indice ca și la tarife). Data la care intra în vigoare indexarea, este 1 iulie a fiecărui an.

Art. 7. - Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate"- la Caietul de Sarcini, se completează cu următoarele definiții:

40. **OIREP**- Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje

41. **Contribuția pentru economia circulară-sumele încasate de AFM de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, valoarea acestora fiind de 30 de lei/tonă începând cu anul 2019 și de 80 lei/tonă începând cu anul 2020.**

42. **Cost net-reprezintă tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeuri municipale.**

43. **acord voluntar** - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectoarelor economice implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea

atingerii obiectivelor prevăzute în prezenta lege;

44. **operatori economici** - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale;

45. **ambalaj** - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.

46. **ambalaj primar** - ambalaj de vânzare - ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;

47. **ambalaj secundar** - ambalaj grupat, supraambalaj - ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vandut ca atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;

48. **ambalaj terțiar** - ambalaj pentru transport - ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene;

49. **ambalaj reutilizabil** - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.

50. **obiectiv de reciclare** - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

51. **obiectiv de valorificare** sau de incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje valorificate sau incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

52. **sistem garanție-returnare** - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;

Art. 8. Punctul 1.1. „Legislația generală” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caetul de Sarcini, se completează cu:

- OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru

aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor".

Art. 9 . Punctul 3.2. „Caracteristici” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini

se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

“Sistemul de colectare propus pentru deșeurile municipale în județul Bistrița Năsăud este următorul:

1. Pentru deșeuri menajere umede de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari:

a) În mediul urban, zona cu case:

- fiecare gospodărie este dotată cu câte o pubela de 120 litri, colectarea acestor deșeuri realizându-se în sistemul “din poartă în poartă”.

b) În mediul urban, zona cu blocuri:

- Colectarea se va face în containere supraterane de 1100l, prevăzute cu sisteme de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID în zona de blocuri de pe domeniul privat

c) În mediul rural, zona de case:

- fiecare gospodărie este dotată cu câte o pubela de 120 litri. colectarea acestor deșeuri realizându-se în sistemul “din poartă în poartă”.

- puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID (pentru zonele greu accesibile autogunoierelor de colectare a deșeurilor), unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar în ziua stabilită pentru colectare.

d) În mediul rural, zona de blocuri:

- colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID.

2. Pentru deșeuri reciclabile de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari:

a) În mediul urban, zona cu case:

- colectarea deșeurilor uscate (reciclabile) se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar.
- colectarea deșeurilor uscate (reciclabile) se va face în pubele galbene cu capacitate de 240 l, prevăzute cu tag RFID, în sistemul de colectare "din poartă în poartă".

b) În mediul urban, zona cu blocuri:

- colectarea deșeurilor uscate (reciclabile) se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare.

c) În mediul rural, zona de case și blocuri:

- colectarea selectivă a deșeurilor uscate (reciclabile) se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar, gospodăriile din zona de case din mediul rural urmând a fi dotate cu pubele galbene cu capacitatea de 240 l pentru colectarea fracției reciclabile. Pentru zona de blocuri, în situația în care în proximitatea imediată a acestora nu sunt amplasate platforme cu containere semiîngropate pentru colectarea deșeurilor reciclabile, operatorul are obligația să înființeze noi puncte de colectare a deșeurilor reciclabile și să le doteze cu containere de 1100 l, marcate corespunzător pentru fracția reciclabilă.

Articolul 10 Capitolul 4.1. "Programul de operare" din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii" – la Caietul de Sarcini

Se modifica și va avea următorul conținut :

Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare

Tip deșeu	Mediul Urban		Mediul Rural	
	Case	Blocuri	Case	Blocuri
Fracția umedă (Menajer și similar)	3 ori/lună	1 dată/ 2 zile - vara 1 dată /3 zile - iarna	3 ori/lună	de 2 ori/sapt.
Fracția uscată (reciclabil)	1 dată/lună	1 dată / 2 săptămâni	1 dată/lună	1 dată /2 săptămâni

Art. 11. Punctul 4.4. „Obiective tehnologice” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Manualul de operare se aplică următoarelor obiective și pentru toate activitățile conexe:

- Puncte de colectare/ platforme de colectare cu dotările aferente
- Pubele
- Utilaje
- Stații de Transfer

- Centre de colectare

Art. 12. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini

Se modifică și va avea următorul conținut:

„Prin management operatorul trebuie să se asigure că sarcinile din întregul Serviciu de colectare și transport sunt realizate conform cerințelor.

Autoritățile administrației publice locale și Operatorul au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor beneficiari ai serviciului și plătitori ai taxei speciale

Acesta trebuie să îndeplinească următoarele sarcini:

- Controale regulate ale facilităților
- Organizarea măsurilor de control intern
- Pregătirea și actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare și mentenanță, planul de control al pericolelor și alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru)
- Contabilitate
- Planificare financiară
- Investiții
- Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților
- Organizarea, implementarea și monitorizarea măsurilor de siguranță și sănătate în munca
- Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate
- Asigurarea cu personal cheie și personal operațional în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării contractului

Articolul 13 Punctul 5.4.1. „Colectarea deșeurilor” din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare -transport deșeuri” -la Caietul de Sarcini

Se modifica, se completează și va avea următorul conținut:

Colectarea corectă și ordonată a deșeurilor reprezintă responsabilitatea departamentului tehnic, care are următoarele sarcini :Organizarea tehnică a zonelor și traseelor de colectare

- În vederea evitării amestecului de deșeuri menajere cu deșeurile reciclabile, operatorul de colectare va organiza activitatea pe programe de colectare separate conform Capitolul 4.1.
- Cat mai compact”: compactarea deșeurilor în cuva mașinii, sub considerație regulilor de protecție
- Asigurarea curățeniei perimetrului platformelor de colectare după terminarea operațiunii de colectare
- Asigurarea igienizării recipientilor de colectare inclusiv a cuvelor în care sunt montate

Art. 14. Punctul 5.4.2 „Întreținere și reparații” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini

Paragraful: se modifică și va avea următorul conținut:

„Autogunoierile compactoare, echipamentele și utilajele din dotarea Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare și a tuturor bunurilor de inventar aflate în incinta acestora, containerele semi-îngropate de 3 mc și containere supraterane cu capacitate de 1,1 mc și respectiv sistemele de închidere ale acestora, dar și infrastructura digitală, vor necesita un program de mentenanță riguros și adecvat, care trebuie respectat cu strictețe, conform documentelor conexe fiecărei categorii.

Articolul 15 Punctul 6.3 Metoda de colectare din Anexa 7 – Manual de operare pentru serviciul de colectare-transport deseuri “la Caietul de sarcini:

Se modifica si va avea urmatorul continut:

De pe platformele cu containere semi-îngropate cu capacitatea de 3,0 mc, care sunt poziționate în locuri special amenajate în apropierea zonelor intens populate. În cazul zonelor urbane cu blocuri, într-un astfel de punct de colectare vom regăsi atât containere semi-îngropate pentru deșeurile reciclabile cât și containere supraterane pentru deșeurile menajere. În zonele de blocuri din mediul urban și mediul rural, pentru deșeurile menajere se vor utiliza și containere supraterane de 1.100 l prevăzute cu tag RFID și sistem de închidere.

Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru deșeurile reciclabile.

Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru deșeurile reciclabile.

- “din poarta în poarta” pentru mediul rural și urban zona de case – pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale și pubele galbene de 240 l pentru fracția reciclabila-uscata . Golirea pubelelor se face mecanizat prin prinderea/ridicarea/răsturnarea și punerea înapoi pe poziție a recipientelor cu echipamentul special din dotarea autogunoierei. Se manipulează simultan 2 recipiente. deșeurilor menajere.

- Pentru zonele greu accesibile, unde se utilizează metoda de colectare din puncte de regrupare stabilite de Autoritățile locale și comunicate de acestea operatorului de salubritate, utilizatorii aduc deșeurile prin aport voluntar.

Instrucțiunile de folosire puse la dispoziție de furnizorul desemnat în urma licitației deschise fac parte integrantă din prezentul Manual de operare.

Pentru descărcarea containerelor semi-îngropate de 3 mc în bena autogunoierei compactoare de se procedează în felul următor:

- se cuplează cârligul brațului macara pe inelul special de agățare al recipientului de colectare
- se ridică recipientul și se deplasează deasupra deschiderii benei de preluare în autogunoiera
- se deschide partea inferioară a recipientului prin acționarea unui cablu
- se golește conținutul, având grijă să nu se împrășteie deșeurile
- se închide la loc recipientul la partea inferioară
- se poziționează recipientul înapoi pe poziția inițială (în cuva)

Structura constructivă a punctelor de colectare

În zona blocurilor din mediul urban sunt amenajate două tipuri de platforme de colectare selectivă a deșeurilor, astfel:

Art. 16. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful ”Deșeuri din construcții și desființări”, din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări pot fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare.

Deșeurile provenite din construcții și desființări provin din activități precum construcția de clădiri și demolarea totală sau parțială de clădiri și din întreținerea sau renovarea unor clădiri vechi. Aceste deșeuri includ diverse materiale inclusiv beton, cărămizi, lemn, sticlă, metale, plastic, solvenți, azbest și sol excavat, majoritatea putând fi reciclate.

La prestarea acestui serviciu, Concesionarul va:

Folosi containere special adaptate acestui scop, existente în dotarea Centrelor de colectare sau containere speciale din dotarea proprie

Amplasa aceste containere pe proprietatea solicitantului

Respecta amplasarea și marcarea corespunzătoare, urmărind evitarea accidentelor și oricărui pericol pentru oameni, în cazul în care, containerele vor fi amplasate pe străzi sau drumuri.

Respecta cerințele legislative și reglementările relevante referitoare la amplasarea containerelor în zone publice. Acest serviciu poate fi prestat și la cerere, în urma solicitării directe din partea utilizatorilor, caz în care vor fi aplicate tarifele aferente acestei fracții de deșeuri. Frecvența și regularitatea prestării acestui serviciu nu pot fi estimate."

- tip 1: platforme dotate cu 4 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul/două pentru colectarea deșeurilor reciclabile
- tip 2: platforme dotate cu 3 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul/două pentru colectarea deșeurilor reciclabile

În mediul rural și mediul urban, zona de case pentru colectarea deșeurilor din reciclabile sunt amenajate platforme de colectare dotate cu câte 2 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc.

Art. 17. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful ”Deșeuri voluminoase” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare- transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Deșeuri voluminoase

Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin sisteme de colectare comune sau individuale, la cerere.

Operatorul va organiza campanii de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. În cazul în care deținătorii de deșeuri aduc deșeurile voluminoase, prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare în timpul programului de funcționare a acestora, operatorul are obligația de a prelua, fără costuri, aceste deșeuri. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, să colecteze deșeurile voluminoase, acesta va aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către AC. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar, utilizatorilor care solicită acesta prestare.

În vederea reducerii cantității de deșeuri voluminoase eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, Operatorul va informa posesori asupra necesității de colectare selectivă.

La nivelul județului Bistrița Năsăud s-au construit 5 Centre de colectare selectivă prin aport voluntar a deșeurilor voluminoase, după cum urmează:

- Bistrita-Narciselor
- Vișoara
- Beclean
- Năsăud
- Sangeorz Bai"

Art. 18. Capitolul 1 „Cadru legislativ” din Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare”, la Caietul de Sarcini, se completează cu:

OG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizatiei integrate de mediu.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii producătorilor specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor".

Art 19 la Anexa 8 – Manualul de operare pentru statiile de transfer si Centre de colectare "la Caietul de sarcini-

Se elimina Paragraful

"Ordinul comun al ministrului mediului si gospodarii apelor si al ministerului integrarii europene nr.1364/1499/2006 pentru aprobarea Planurilor regionale de Gestionarea a deseurilor (Monitorul oficial nr.232.04.04.2007)

Acest act normativ se refera la aprobarea Strategiei si Planului Național de Gestionare a Deșeurilor conținând o prognoza, obiective si ținte, un plan de acțiune si alternative pentru atingerea obiectivelor si țințelor propuse, în ceea ce privește deșeurile municipale, inclusiv deșeurile de ambalaje si deșeurile biodegradabile."

Art .20 Subcapitolele "Analiza de suportabilitate și tarifele maxime" și "Implementarea politicii tarifare" din Studiul de fundamentare, anexă a Contractului de concesiune se înlocuiesc cu prevederile din „Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la prezentul Act adițional

Art. 21. Art. 2.1. din CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din Contractul cadru de concesiune, se completează cu următorul paragraf:

" Serviciul de salubritate face obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor"

Art.22.Art.2.3.lit.a) din Capitolul II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din contractul cadru de concesiune , se modifica si va avea urmatorul continut:

2.3. Obiectivele delegatarului sunt:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii, inclusiv prin, dar fără a se limita la, a obține prestarea serviciului de salubritate de catre Operator in mod continuu si funcțional si cu respectarea frecvenței de colectare impusa prin Regulamentul serviciului si de orice documente relevante (in caz de contradicție urmând a prevala cele mai severe), prin îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate contractual sau care decurg din prevederile legislației incidente in materie si cu respectarea tuturor criteriilor de performanta stabilite in sarcina Operatorului contractual sau in baza prevederilor legale incidente, precum si cu respectarea oricăror contracte de finanțare sau de alta natura in cadrul carora membrii Delegatarului sunt parte;"

Art. 23. Art. 3.1. din CAPITOLUL III: Dispoziții generale din Contractul cadru de concesiune, se completează și va avea următorul conținut:

„Art. 3.1.

(...)

r) planul de investiții"

Art. 24. CAPITOLUL IV: Durata contractului din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"4.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani și se calculează începând cu data începerii activității conform ordinului de începere a contractului de concesiune, cu posibilitate de prelungire, în situația în care sunt impuse investiții Operatorului, iar amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor.

4.2. Prelungirea contractului poate fi realizată în condițiile legii."

Art. 25. Art. 6.1., lit.e) din CAPITOLUL VI: Drepturile părților, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.

Art. 26. Art. 7.1.1. Obligațiile Operatorului din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se completează cu:

" aa) Să respecte sarcinile și responsabilitățile cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv prevederile legate de finanțarea acestora, conform dispozițiilor contractuale;"

Art. 27. Art. 7.1. și 7.2. din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează, se modifică și va avea următorul conținut:

„(1) în cazul în care Delegatarul constată orice fel de abatere de la îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina Operatorului, așa cum sunt ele prevăzute la art. 7.1.1., Delegatarul are următoarele opțiuni care pot fi aplicate cumulative, cu excepția obligațiilor pentru care au fost stabilite alte sancțiuni:

a) Să notifice Operatorul, acordându-i un termen de grație în care să remedieze deficiențele constatate, pe cheltuielile Operatorului

Aliniatul 1.b și 1.c din prezentul articol se elimină

Aliniatul 2 din prezentul articol se elimină.

3) să emită factura către Delegatar (ADI/UTA-uri) în primele 10 zile calendaristice ale lunii și să o trimită către acesta atât electronic cât și prin depunere fizică în vederea efectuării plății

Obligațiile Delegatarului se completează după cum urmează:

g) Să plătească în termen de 30 zile de la confirmarea facturii primite de la Operator;

h) Neachitarea facturii de către Delegatar în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor în vigoare, după cum urmează:

a. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței :

b. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;

c. Valoarea totală a penalităților nu va putea depăși valoarea facturii și se constituie în venit al Operatorului; Dacă sumele datorate, inclusive penalitățile nu au fost achitate după 45 de zile de la

confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta;

Art. 28. Art. 7.1.3 din Contractul cadru de concesiune, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„în vederea verificării îndeplinirii indicatorilor de performanta si calitate stabiliți în sarcina Operatorului, Operatorul va proceda după cum urmează:

- a) va transmite rapoarte sau analize cu privire la respectarea obligațiilor contractuale, ori de câte ori acestea sunt solicitate de către Delegatar, în termen de maxim 5 zile de la solicitare. Neîndeplinirea acestei obligații, îndeplinirea sa defectuoasă sau cu întârziere atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fara ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul sa piarda dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat."

Art. 29. Art. 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual si transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se repune si va avea urmatorul continut:

- a) Partile vor urmări în permanentă menținerea echilibrului contractual /financiar al contractului ;
- b) Operatorul nu va fi obligat sa suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligatiilor sale, daca aceasta creșterea rezulta în urma unui eveniment de Forta Majora;
- c) În situația în care, independent de Operator si de vointa sa, Modificarile Legislative, constrangeri tehnice, economice, financiare sau în general, evenimente neprevazute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite în prezentul Contract, si daca dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificari /ajustari de tarife, Partile se obliga sa renegocieze termenii si condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului;
- d) Dacă , la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la începerea negocierilor prevazute în precedentul alineatul precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti încetarea prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese. Operatorul va avea obligatia de a presta Serviciul în continuare pe o durata de cel mult 180 de zile , în vederea asigurării continuității Serviciului.

Art.30 Art.10.5.din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual si transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se elimina.

Art.31. CAPITOLUL XI din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Perceperea tarifelor de salubritate de catre Operator – utilizatori casnici

11.1. Definirea utilizatorilor serviciului este cea data de Legea 101/2006, cu luarea în calcul a principiului universalității serviciului si a principiului accesului nediscriminatoriu la serviciu, instituite de Legea 51/2006.

11.2. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii, **utilizatori casnici.**

11.3. Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru finanțarea serviciului de salubritate, acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”.

11.4. Operatorul de salubritate este îndreptățit să recupereze integral, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate.

11.5. Utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxe speciale. Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract. “

Art. 11.6. Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii serviciului se va face în condițiile stabilite prin Regulamentele de instituire a taxei speciale.”

„Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator – utilizatori non-casnici”

Art.11.7. Obligația Operatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu toți utilizatorii non-casnici, acesta va realiza toate demersurile care se impun în acest sens.

Art.11.8 Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii non-casnici se va face în condițiile stabilite prin contractele de prestări servicii încheiate direct cu aceștia.

Art. 32. Art. 19.9 din CAPITOLUL XIX: Alte clauze din Contractul cadru de concesiune, se elimină

Art. 33. Anexa 2 la Caietul de sarcini- Regulamentul serviciului-, se înlocuiește și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act Adițional

Art. 34. Anexa 4 la Caietul de sarcini- Cantități, fluxuri, prognoză, se elimină

Art. 35. Anexa 12 la Caietul de sarcini- Contractul - cadru de prestare a serviciului-, se elimină

Art. 36. Anexa 15 la Caietul de sarcini- Matricea riscurilor-, se elimină

Art. 37. Se introduce Anexa 1 la Contractul de delegare- „Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 2 la prezentul Act Adițional.

Art. 38. Se introduce Anexa 2 la Contractul de delegare- „Planul de investiții" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 3 la prezentul Act Adițional.

Art. 39. Se introduce Anexa 3 la Contractul de delegare- „Procedura de facturare" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 4 la prezentul Act Adițional, se elimină

Art. 40. Se introduce Anexa 4 la Contractul de delegare "Determinarea compoziției fizice a deșeurilor municipale din județul Bistrița-Năsăud- iulie 2019" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 5 la prezentul Act Adițional.

Art. 41. În cazul unor dispoziții din anexele Caietului de sarcini, care sunt contrare cu prevederile din Regulamentul de salubritate, prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act adițional, vor prevala cele din urmă.

Articolul 42 Începând cu data de 01.03.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completează și va avea următorul conținut:

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) URBAN – tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) URBAN – diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 1 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA, respectivlei/mc

Tarif 2 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: 967,42 lei/tonă, fără TVA , respectivlei/mc

Tarif 3 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA

Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA

Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA

Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA

Tarif 7 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA

Art.43.Perioada tranzitorie

a) Perioada tranzitorie reprezintă intervalul de maxim 5 luni cuprins între data intrării în vigoare a prezentului Act adițional la Contractul de delegare și data implementării și operaționalizării în integralitate a investițiilor impuse Operatorului prin documentele Contractului și începerea activității în conformitate cu toate modificările și cerințele care fac obiectul prezentului Act adițional. Perioada tranzitorie reprezintă și perioada

de mobilizare pentru achiziția și implementarea de către Operator a investițiilor stipulate în prezentul Act adițional.

b) Pe parcursul perioadei tranzitorii vor fi aplicabile toate modificările stipulate în prezentul Act adițional cu excepția acelor modificări a căror aplicabilitate este intrinsec legată de implementarea infrastructurii digitale.

c) Pe parcursul Perioadei tranzitorii Operatorul are obligația implementării următoarelor măsuri:

- a) Pentru locuințele individuale din mediul rural și urban, până la achiziționarea și distribuirea de 240 I prevăzute cu tag RFID pentru colectarea "din poartă în poartă" a fracției reciclabile de plastic/metal, vor fi distribuiți lunar, de către Operator, saci de plastic de 120 l, de culoare galbenă, pentru colectarea fracției din plastic/metal, a cărei frecvență de colectare va fi:
 - de două ori pe lună în mediul urban
 - o dată pe lună în mediul rural
- a) Începând de la semnarea prezentului Act adițional și pe parcursul perioadei tranzitorii, Operatorul va demara campanii de informare și conștientizare, adaptate la particularitățile și modul de desfășurare al Serviciului pe parcursul perioadei tranzitorii, insistându-se pe modalitatea de colectare, recipientii utilizați, frecvența de colectare și toate modificările sistemului care intră în vigoare odată cu prezentul act adițional.
- b) Pe parcursul derulării Perioadei tranzitorii, vor fi demarate gradual, de către Operator, și campaniile de informare și conștientizare a utilizatorilor cu privire la toate modificările serviciului de salubritate care derivă din aplicarea legislației în materie și fac obiectul prezentului Act adițional, conform dispozițiilor privind desfășurarea campaniilor, stipulate în Regulamentul de salubritate.
- d) Până la finalul primului an contractual, Operatorul va cheltui în integralitate suma alocată conform Propunerii tehnice, anexă a contractului de delegare, pentru desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a utilizatorilor, conform regulilor și dispozițiilor contractuale.

Art. 44. Nefinalizarea implementării, de către Operator, a tuturor investițiilor prevăzute în prezentul Act adițional, în termenul de maxim 5 luni, prevăzut la art. 43, alin. (1), se sancționează cu aplicarea de penalități de 1% pe zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate sau penalități contractuale de întârziere în cuantum echivalent cu dobânda fiscală calculată asupra valorii anuale a contractului pe zi de întârziere, în ipoteza în care valoarea investiției neefectuate în termen nu este/nu poate fi cuantificată distinct.

Art.45

Aliniatul 1, 2, 3 din articolul 45, se elimină

Si articolul 45 va avea urmatorul continut:

Principiile de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut :

- CMID Tarpiu va emite facturi pentru serviciile de sortare, compostare si depozitarea cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud .conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport.
- Facturile aferente vor fi emise atat pentru cantitatile de deseuri menajere reziduale cat si pentru deseurile reciclabile.

Modul de facturare al SC SUPERCOM SA :

- Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste cu variabila Np, unde Np = numarul de populatie de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri. comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile reziduale cat si pentru deseurile reciclabile , rezultate din programele de colectare.
- Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii (urban si rural) atat pentru deseurile menajere cat si cele reciclabile, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act aditional , varianta lei/persoana/luna dupa formula :

$$= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + TVA$$

- Plata facturilor catre operatorul de colectare si transport si catre Vitalia SA pentru servicii de sortare, compostare si depozitare cantitatilor colectate din UAT-urile din judet se va face de UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud conform alin 13 art 10 din legea 51/2006 „Legea serviciilor comunitare de utilitatii publice”.

Procedura : Aplicarea tarifelor pentru facturarea in cazul neatingerii indicatorilor de performanta prevazuti la Sectiunea 1, lit.B) „Indicatori de performanta ai Serviciului Public de salubritate” se elimina.

Se elimina Anexa 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate „Procedura privind asigurarea trasabilitatii deseurilor colectate separatde pe raza U.A.T.-urilor.

Se elimina Anexa 4 la Actul Aditional nr.2 la Contractul de Concesiune nr.1277/2018

Art. 46. Celelalte prevederi ale Contractului 1277 din 06.12.2018 si ale actelor aditionale 1 si 2 la acest contract, rămân nemodificate.

Art. 47. Părțile au decis să încheie astăzi 22.10.2019 prezentul Act Adițional în 4 exemplare, respectiv 3 exemplare pentru Autoritatea Contractantă și 1 exemplar pentru Operator.



SC SUPERCOM - S.A.

GRUP INDUSTRIAL MEDIU-DEȘEURURI-ENERGIE

GOLD MEMBER OF



se transmite la consult. a Casei de Av.

A.D.I. DEȘEURURI EN	
INTRARE Nr.	1225
DATA	04 April 2020



Prin grija lui Dumnezeu
Vom învinge împreună,
vom trece cu bine.
PAȘTE FERICIT! 2020
Echipa S.C. SUPERCOM S.A.

Catre : CONSILIUL JUDETEAN BISTRITA-NASAUD

In atentia: Domnului Presedinte Emil Radu MOLDOVAN

Catre : A.D.I. BISTRITA-NASAUD

In atentia: Domnului Director Executiv Dragomir-Sabin CÎMPAN

Subiect: Contract de concesiune nr.1277/0612.2018

Stimati Domni,

Prin prezenta, va atasam , un scurt istoric al contractului de salubritate incheiat intre S.C. SUPERCOM S.A. si A.D.I. BISTRITA-NASAUD, dar si o analiza a situatiei in care ne aflam atat din punct de vedere operational cat si financiar.

Cu deosebita stima ,

Presedinte ,

Dr.Ec. Ilie Ionel Ciuclea



SCURT ISTORIC

al CONTRACTULUI DE SALUBRIZARE JUDET BISTRITA-NASAUD

In data de 18.08.2016 prin adresa nr.1704 transmisa de ADI Deseuri Bistrita, S.C. SUPERCOM S.A. a fost invitata sa participe la procedura de *negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare* în vederea atribuirii contractului avand ca obiect „*Prestarea Activitatii de colectare și transport al deșeurilor municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrita-Năsăud*” -

Invitatie de participare sus mentionat ne-a onorat, includerea societatii noastre in lista operatorilor de salubritate licentiatii ANRSC care, in evaluarea Dvs., sunt eligibili si intrunesc cerintele de a interveni in **regim de urgenta** si pentru o perioada de tranzitie, limitata si relativ nedeterminata de timp, pentru a asigura continuitatea serviciului de prestare a activitatii de colectare și transport a deșeurilor municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din cadrul SMID din judetul Bistrita-Nasaud.

Fata de cele aratate mai sus, S.C.SUPERCOM S.A. a facut eforturi financiare si umane transferand de la sediul din Bucuresti, imediat, un numar aproximativ 50 de soferi si operatori pentru a putea ridica deseurile menajere din toate localitatile componente judetului Bistrita-Nasaud, deoarece deseurile nu a mai fusesera ridicate de cca 10 zile de catre fostul operator al carui lider de asociere a fost **Vitalia**. Acest operator a intrerupt furnizarea serviciului ca urmare a retragerii licentei de catre ANRSC care ii dadea dreptul de operare in aria administrativ-teritoriala a judetului Bistrita-Nasaud, pentru pierderi repetate in primii 2 ani de operare de cca 2 milioane lei anual.

In acele momente, activitatea de colectare si transport in Bistrita-Nasaud se baza pe containerele semi-ingropate, containere care nu prezentau autorizatie de mediu si sanitara. In urma probelor facute s-a constatat ca aceste containere erau focare de infectie: sacii interior rupti, distrusi, plini de levigat, neingenizate si prost administrate, autoritatile aflandu-se in imposibilitate de a le desfiinta. Le-am adus in stare de functionare si mai mult de atat, in urma analizelor facute pe teren, am facut o **investitie rapida si mare in valoare de 2 milioane de lei , in containere de 1100 plastic, tabla etc.** Fara aceasta investitie,

practic, nu am fi reusit sa pastram si containerele semi-ingropate in functiune si sa incercam operarea lor, in masura in care unele erau viabile, dar si sa facem curatenia orasului.

La vremea respectiva toate oficialitatile judetului au apreciat laudativ demonstratia de profesionalism si efortul facut de SUPERCOM pentru a presta activitatea de salubritate in judet.

Dupa terminarea situatiei de urgenta, am participat la licitatie pentru delegarea serviciului de salubritate, am castigat-o, principala noastra preocupare fiind ca acest proiect sa functioneze si judetul sa nu intre in colaps respectand totodata si conditiile de finantare impuse de proiectul realizat deja cu fonduri europene. In toata aceasta perioada, s-a vorbit despre SMID /CMID, insa dintr-o simpla analiza, am realizat ca investitia realizata in judetul Bistrita nu a fost o investitie integrata astfel incat sa poata cuprinde activitatile de colectare si transport, sortarea deseurilor municipale fractia umeda menajera si fractia uscata reciclabila, TMB si depozitarea.

In urma desemnarii SC SUPERCOM ca si castigator a licitatiei organizata de ADI-Deseuri Bistrita, am semnat *Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare si transfer al deseurilor municipale, inclusiv deseurile periculoase din deseuri menajere si managementul Statiilor de Transfer si al Centrelor de colectare din judetul Bistrita-Nasaud.*

In data de 22.10.2019 prin *Actul Adicional nr.2 la Contractul nr.1277/2081* care intra in vigoare la data de 01.11.2019, contractul initial semnat de SUPERCOM cu ADI Deseuri, sufera modificari majore, care fac imposibila functionarea atat a sistemului de operare propus cat si mentinerea unui echilibru contractual normal si legal.

Actul Adicional nr. 2 a incercat sa modifice, sa adapteze PNGD aprobat prin H.G. nr. 942/20.12.2017 si Ordonanta de urgenta nr. 74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu precum si a celorlalte legii in vigoare, astfel incat indicatorii de performanta sa se poata realiza si fiecare dintre actorii desemnati sa puna in functiune SMID/CIMD, si acesta sa poata functiona in conditii normale de eficienta tehnica, intr-un echilibru economic si financiar bine pus la punct.

Conform Actului Adicional nr.2 SUPERCOM am adus la indeplinire planul de investiti conform infrastructuri solicitate de ADI Deseuri, investitie care a constituit un efort financiar in valoare de cca 3.500.000 de euro, investitie efectuata conform Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata

de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini , din Actul Additional nr.2

Redam mai jos modificarile propuse ale contractului 1277/06/12/2018 de Actul Additional nr.2 si punctul de vedere al SUPERCOM, bazat pe dispozitii legale, care au stat la baza acestor modificari.

Mofificari Act Additional nr.2	PVD SUPERCOM		
Art 1 Capitolul II NUMARUL DE GOSPODARII INDIVIDUALE (CASE), NUMARUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANA SI RURALA, CANTITATI DE DESURI COLECTATE SI TRANSPORTATE, PRECUM SI DISTANTELE DE TRANSPORT din Anexa 1 – Informatii tehnice – la caietul de sarcini Se modifica si va avea urmatorul continut: Numarul de gospodarii (case) si locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului iulie 2019 (<i>anexa la prezentul act additional</i>) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale din care se vor colecta deseurile municipal. Conform tabelului anexat	Numarul de locuitori din actul additional nr.2 au la baza H.C.L. date de UAT-uri privind populatia rezidenta, document care nu are fundament legal si oficial. Sigura institutie care ofera date oficiale atat in ceea ce priveste numarul de locuitori declarati, dar si cei rezidenti este INS. De fapt, DELEGATARUL (ADI Bistrita-Nasaud) a folosit in fundamentarea datelor prezente si viitoare din Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, datele furnizate de INS. Apar diferente majore si nejustificate intre datele oficiale si cele trecute in actul additional nr. 2, privind numarul de locuitori:		
	Date prezentate de ADI -	Numarul de locuitori dupa domiciliu declarati de INS	Populația rezidentă conform INS
	214.119	327.708	280.106

	Deasemenea, populatia dupa domiciliu la 1.01.2019 data de site-ul Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltari si Administratiei este de 328.100 din care 129.882 populatie urbana si 198.218 populatie rurala.
Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini , se modifica si se completeaza punctul e, avand urmatorul continut: Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul va fi compusa din: a) Recipienti de colectare/puncte de colectare; b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare si transport deseuri, inclusiv mijloace de colectare separata si transport separat a deseurilor reciclabile in sistemul "din poarta in poarta" din zona de case din mediul urban si mediul rural si utilaje necesare colectarii deseurilor voluminoase si deseurilor biodegradabile predominant vegetale, dupa frecventa stabilita in Regulamentul de salubritate; c) Personalul operational; d) Punerea la dispozitia utilizatorilor serviciului a unui centru de apel si a unui numar de telefon apelabil gratuit (Tel Verde) e) Se va asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevazute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban si mediul rural, pubele destinate colectarii deseurilor reciclabile; f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevazute cu tag RFID (cip) si sistem de inchidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor	Conform planului de investiti aprobat in Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, Tabelul nr.1 Costurile obiectivelor de investitii, la rubrica de pubele galbene de 240 litri sunt trecute un numar de 60.000 de buc prevazute cu RFID (cip). LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Text în vigoare începând cu data de 3 iulie 2019 ART. 1 lit l) recuperarea costurilor de exploatare și de investiție se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare. Măsura poate implica elemente de natura ajutorului de stat, situație în care autoritățile administrației publice locale solicită avizul Consiliului Concurenței.

din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"	
Art 3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informatii Tehnice- la Caietul de sarcini: Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut: Operatorul are obligatia ca pana cel tarziu in data de 31 martie 2020 sa finalizeze si sa operationalizeze implementarea in integralitate a urmatoarelor investitii : dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare. Dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare; Dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu cate cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere	ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 74/2018 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu Prevede la: Art .17 e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor <u>Ordonanței Guvernului nr. 21/1992</u> privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «<u>plătește pentru cât arunci</u>», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente: (i) volum; (ii) frecvență de colectare; (iii) greutate; (iv) saci de colectare personalizați; f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului <u>nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeur</u>;

și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.

Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile; Înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșuri reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificarea și citire, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile; Echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar;

Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșuri Bistrița-Năsăud.

Art. 27. Art. 7.1 și 7.2. din CAPITOLUL VII:
Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune

LEGEA Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 ***
Republicată

se modifica , se completeaza, se modifica si va avea urmatorul continut:

.....
Obligatiile Delegatarului se completeaza dupa cum urmeaza:

g) Sa plateasca in termen de 15 zile de la confirmarea facturii primita de la Operator;
h) Neachitarea facturii de catre Delegatar in termen de **30 de zile de la data scadentei** atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor in vigoare, dupa cum urmeaza:

- a. Penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadenta ;
- b. Penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;

Valoarea totala a penalitatilor nu va putea depasii valoarea facturii si se constituie in venit al Operatorului.

Daca sumele datorate , inclusive penalitatile nu au fost achitate dupa 45 de zile de la confirmarea facturii ,

Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare-si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta sau sa puna in aplicare prevederile

Legea serviciilor comunitare de utilitati publice

Prevede la Articolul 42

Aliniatul 9) Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuată. Utilizatorii serviciilor de utilitati publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate in termenul de scadenta de **15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se inscrie pe factură.** Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul incepand cu data emiterii facturii.

Aliniatul 10) Neachitarea facturii de catre utilizator in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor legale in vigoare, dupa cum urmeaza:

a) penalitati se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;

b) penalitati sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;

c) valoarea totala a penalitatilor nu va depasi valoarea facturii si se constituie in venit al operatorului

la art.10 alin 15 din Legea 51/2006 se specifica

(15)Taxele pentru serviciile comunitare de utilitati publice stabilite potrivit alin. (12) se recupereaza de la beneficiari, iar, in caz de neplată, actul

	administrativ fiscal prin care au fost stabilite și comunicate taxele devine titlu executoriu la data scadenței. Prevederile referitoare la executarea silită din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător."
Art. 29. Art. 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se repune și va avea următorul conținut, conform Legii nr.51/2006. Art.29, alin 10, litera s, cu modificările și completările ulterioare; a) Partile vor urmări în permanentă menținerea echilibrului contractual /financiar al contractului ; b) Operatorul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forta Majora; c) În situația în care, independent de Operator și de voința sa, Modificările Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite în prezentul Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificări /ajustări de tarife, Partile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului;	LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Prevede la Secțiunea a 2 a Gestiunea delegată ART. 29 Aliniatul 11) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la: f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune; j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora; q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale; s) menținerea echilibrului contractual; ART. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art.

d) Dacă , la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la inceperea negocierilor prevazute in precedentul aliniatului precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti inctarea prezentului contract, faca ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese. Operatorul va avea obligatia de a presta Serviciul in continuare pe o durata de cel mult 180 de zile , in vederea asigurarii continuitatii Serviciului.	43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii: a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate; b) menținerea echilibrului contractual.
Articolul 42 Începând cu data de 01.05.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completează și va avea următorul conținut: Tarif 1 – casnici (persoane fizice) URBAN – tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA, Tarif 2 – casnici (persoane fizice) URBAN – diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA, Tarif 1 – casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA Tarif 2 – casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA,	LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Prevede La Articolul 26 (7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C. (8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât: a) <u>să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;</u> b) <u>să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;</u> c) să încurajeze investițiile de capital; d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Tarif 1 – non-casnici (ag. ec./instituții publice)
RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 2 – non-casnici (ag. ec./instituții publice)
RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: 967,42 lei/tonă, fără TVA.

Tarif 3 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA

Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA

Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA

Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu

Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA Tarif 7 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA	
Art. 44. (1) Sumele facturate SC Supercom SA de către Operatorul CMID Târbuiu pentru activitatea de sortare vor fi refacturate de către SC Supercom SA, defalcat, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-uri și respectiv ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud. Facturarea către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va fi realizată pentru procentul din costul lunar de operare pe care Delegatarul îl va achita din veniturile obținute din valorificarea deșeurilor reciclabile și bonificația obținută de la OIREP. Diferența de cost va fi facturată UAT-urilor din județul Bistrița-Năsăud. (2) Sumele facturate SC Supercom SA de către Operatorul CMID Târbuiu pentru activitățile de depozitare și compostare vor fi refacturate de către SC Supercom SA, defalcat, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud. (3) Modul în Procedul de facturare al prestațiilor aferente serviciului de salubritate este prevăzut, detaliat, facturare, anexă la prezentul Act adițional.	Si articolul 44 va avea urmatorul continut:conform art. 2 alin (3) litera a) din Legea 101/2006 a serviciului public de salubritate localitatilor. Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități: a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori Fata de articolul mai sus mentionat procedura de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut : Vitalia Servicii pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport. Facturile aferente vor fi emise atat pentru cantitatile de deseuri menajere reziduale cat si pentru deseurile reciclabile. Modul de facturare al SC SUPERCOM SA : Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste

cu variabila Np, unde Np = numarul de persoane de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri, comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile reziduale cat si pentru deseurile reciclabile , rezultate din programele de colectare.

Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii (urban si rural) atat pentru deseurile menajere cat si cele reciclabile, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act aditional , varianta lei/persoana/luna dupa formula :

$$= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + \text{TVA}$$

Plata facturilor se va face de catre UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud pentru activitatea de colectare si transport catre operatorul S.C. SUPERCOM S.A. si pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile componente judetului Bistrita-Nasaud, catre Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 ,Legea serviciilor comunitare de utilitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare”.

Pe langa modificarile necesare a se face in Actului aditional nr.2,aratate mai sus, am identificat si alte vulnerabilitati inscise in celelalte documente anexe, fara a considera ca sunt limitative:

➤ **Datele** care pe care s-a bazat fundamentarea atat din punct de vedere economic al tarifelor, cat si din punct de vedere al operarii prezinta erori majore :

- ♦ **Numarul de utilizatori** trecut in actul aditional nr.2, cum am aratat deja, au la baza declaratii/adrese ale UAT-urilor,pe propria lor raspundere, acestea avand o mare abatere fata de documentele oficiale oferite de INS (datele INS au fost folosite in

fundamentarea Proiectului “ Sistemul Managementul Integrat al Deseurilor in jud. Bistrita-Nasaud, nu declaratiile UAT-urilor);

- Cantitea de fractie uscata colectata, medie, intr-o luna de la toti utilizatori a fost estimata la **504 tone**, si in realitate, in conditiile cele mai favorabile aceasta nu a fost mai mare de **280 tone**;

• Noiembrie	• 152,74 tone
• Decembrie	• 156 tone
• Ianuarie	• 265 tone
• Februarie	• 271 tone

- In Regulamentul de salubritate al judetului Bistrita-Nasaud, a fost prezentat ca CMID Tarpiu cu o capacitate de sortare de **13000 tone/an**, respectiv o medie lunara de **1083 tone**- in realitate , *nici macar 280 tone nu pot sorta* ;
 - Desi in Regulamentul de salubritate al judetului este stipulata obligatia ADI-ului de a face supravechere video 24/24 a intregii activitatii de sortare, ADI nu a sesizat gravele deficiente in aceasta activitate si nici faptul ca procentul de reciclabile declarat de acestia a fost nejustificat de mic.
 - CMID are obligatia de a evita formarea de de stocuri de deseuri ce urmeaza a fi valorificate si din verificarile/ raportarile statiei de sortare apare stocuri constante;
 - Din cantitatile **colectate si transportate** de catre SUPERCOM la CIMD Tarpiu, sunt cateva sute de tone de deseuri care nu pot fi sortate in cadrul depozitului, toata lumea stie ca acolo nu exista instalatie de sortare nici pt **fractia uscata reciclabila**, **nici pentru cea umeda menajera**, “specialistii” au incercat sa deturneze responsabilitatea pentru acesti indicatori, de la operator sortare/TMB/Depozit, catre **operatorul de colectare si transport**, ceea ce este total in afara legii, .
- In actul additional nr.2, sunt prevazute obligatia de a organiza pe 3 fluxuri (plastic/metal,hartie/carton,sticla), limitand in acest fel cantitatea de reciclabil pe care o poate obtine(numai daca ne gandim la dozele din aluminiu) organizarea activitatii pe doua fluxuri (uscata si umeda conf. Legii 101/2006 la articolul 2 alin.6) da posibilitate, ca prin sortare, sa se obtina un procent mai mare de valorificare si atingerea criteriilor de performanta privind sortarea;
- Sistemul “Plateste cat arunci “, nu este aplicat utilizatorului casnic, acesta de fapt, plateste o

suma fixa UAT-urilor, instituita printr-o taxa. Precizam ca TAXA este intre Cetatean (detinatorul de deseuri) si UAT, iar "plateste pentru cat arunci "se aplica la CMID, conform bonurilor de cantar. Nu este aplicabila in cazul operatorului de colectare si transport al deseurilor, care isi efectueaza programele de colectare "din poarta in poarta" in baza unor frecvente de colectare(conf.Ord.74 art.17, alin.e- arata ca acest concept poate fi organizat in baza frecventelor de colectare)

- 4 Actul aditional nr.2 nu contine clauze si prevederi clare , legale in ceea ce priveste modalitatea de revizuire a clauzelor contractuale, a tarifelor, a matricei riscurilor (toate riscurile sunt puse in seama operatorului de colectare si transport) si cel mai important , nu sunt prevazute clauzele de mentinere a echilibrului contractual (conf.Legii.51/2006 art .29 alin.11-preveri clare privind contractul de delegare)
- **Recuperarea investitiei prin tarife** este in acest moment inexistenta, datorata in principal, estimarilor puse la dispozitie de ADI privind datele pe care s-au fundamentat tarifele (Legea 101/2005 la art.25, alin.a prevede dreptul SUPERCOM de a recupera integral costul investitiei)
- Operatorul de salubritate nu este **protejat de neplata facturilor la timp** prin inexistenta in actul aditional 2 a termenelor de facturare si de plata a facturilor emise (Legea 51/2006 prevede respectarea unor termene atat pentru facturare cat si pentru plata sau neplata- art .42, alin.9 si 10)

Suma neplatita in acest moment este : 738.324,36 lei din care 26.626,80 lei din noiembrie 2019, 64.779,85 din decembrie 2019, 159.843,60 – ianuarie 2020 si 487.074,11 lei- februarie 2020. Mentionam ca a exista si o intarziere de 4 luni a facturilor emise, ceea ce a dus la un dezechilibru financiar major al societatii noastre.

- Conform pct.42 din **Regulamentului de salubritate** prin care ne cereti sa respectam "inspectia vizuala " a deseurilor reciclabile din containere semi-ingropate si/sau pubelele galbene, in cazul in care gradul de contaminare depaseste "70-80%" sa "refuzam" golirea lor cu autocompactorul destinat acestor fractii – avem urmatoarele obiectiuni si contraziceri in cadrul acelasi regulament:
 - Inspectarea vizuala este una **subiectiva** facuta de un operator de salubritate care nu are criterii clare de a determina procentele de contaminare;
 - **Operatorul de colectare si transport deseuri municipale** nu are nici o atributie si nici posibilitati tehnice de a determina continutul acestor pubele inchise, personalului nostru fiindu-i interzis prin lege sa scormoneasca prin pubele sau containere si daca continutul

pubelei nu respecta destinatia de fractie umeda menajera sau fractia uscata reciclabila sa i se aplice o bulina rosie si se lasa la poarta gospodariei, facand poze si concomitent sa anunte specialisti ADI-Desuri.

- La articolul 19 , **se impune respectarea frecventelor de colectare – lucru greu de indeplinit daca “refuzam aceste containere/pubele ca mai apoi sa fie reintroduse in alte programe , pe alte frecvente.** Tot datorita acestui fapt, neridicarii conform graficelor de ridicare va genera deseuri puse langa containere, pentru ca acestea vor fi pline, deja.
- In Articolul 25 , alin.10, se cere ca in cazul in care apar deseuri reciclabile depozitate langa platforme destinate colectarii selective , personalul de operare sa depuna in containere aceste cantitati- atragem atentia ca acesta necesita timp si ca ne pune in imposibilitate de a mai respecta frecventele de colectare sau in cazul in care programele sunt parcurse 100% apar ore suplimentare care impovareaza costul societatii;
- **Conform art. 35 , alin c – operatorul are obligatia sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor si pe cele existente pe traseul de colectare si de transport de la platformele de colectare -** acest articol este in contradictie cu atricolul .42 la care am facut deja referire – in concluzie : care articol va fi respectat?

Fata de cele aratate mai sus si din numeroasele intalniri ale reprezentatilor SUPERCOM cu cei ai ADI Deseuri Bistrita, am explicat ca in forma actuala a tarifelor si a sistemului de colectare propus in Actul Adititional nr.2, societatea noastra inregistreaza pierderi lunare de cca 540.000 lei, ceea ce face ca acest contract sa fie intr-un dezechilibru economic si finaciar major.

Mentionam ca SUPERCOM nu doreste, sau nu intentioneaza sa puna in pericol buna functionare a acestui proiect, dar ne vedem in situatia in care toate deficientele sistemului CMID/SMID, sa fie puse in sarcina noastra, noi fiind doar operatorul de colectare, transport si operare a statiilor de transfer , singura operatiune pentru care suntem indreptatiti sa incasam legal bani si singura pentru care ne asumam responsabilitatea totala. Organizarea programelor pe cele doua fluxuri (uscata si umeda) , respectarea frecventelor de colectare stabilite prin programe, sunt criteriile dupa care vom fi apreciati si pentru care vom putea incasa tarifele propuse : **tarife/lunar/persoana.**

Contractul de colectare si transport al deseurilor dintre ADI si SUPERCOM, prin actul adititional nr.2 in baza caruia s-a instituit facturarea pe cantitati, a ajuns sa fie arbitrat de depozitul de la Terpiu, dar si de alte situatii necontrolabile (utilizatorii non-casnici au redus la minim cantitatile de reciclabil datorita tarifului mare stabilit).

Dezordinea tehnologica din CMID, lipsa instalatiei de sortare atat a fractiei uscate cat si a celei umede , precum si lipsa unei instalatii TMB au dus la tranferarea ineficientei de la CMID Tapriu catre Operatorul de colectare si transport al deseurilor, respectiv SUPERCOM, determinand un dezechilibru financiar si contractual de care nu suntem responsabili.

Noi, **ca operator de colectare si transport**, suntem deschisi la gasirea de solutii eficiente care sa aduca acest proiect CMID/SMID la stadiul de functionare eficienta, dar si la un echilibru contractul pentru SUPERCOM.

Cu deosebita stima,
Presedinte al S.C. SUPERCOM SA,
Dr.ec. Ilie Ionel Călugăra





SC SUPERCOM - S.A.

GRUP INDUSTRIAL MEDIU-DEȘEURİ-ENERGIE

GOLD MEMBER OF

ISWA
International Solid Waste Association



A D I DEȘEURİ EN
INTABARE N. 1844
ZILUA 22 LUNA 06 ANUL 2020

Catre:

A.D.I. Bistrita Nasaud

Domnului Director Executiv Sabin Dragomir CIMPAN

Spre stiinta:

Consiliul Judetean Bistrita Nasaud

Domnului Presedinte Emil Radu MOLDOVAN



Stimati domni,

Va transmitem alaturat punctul nostru de vedere cu privire la procesul de elaborare a actului aditional nr.3 la contractului de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea serviciului public de salubritate al judetului Bistrita-Nasaud .

Cu deosebita stima,
Presedinte,
Dr.ec Ilie Ionel Ciuclea



J40/10046/1993; CUI: RO 3884955; Capital social subscris și vărsat: 10.000.000 lei

Sediul central: Str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, București, cod postal 022512

Telefon: 021/240.26.86, 0372.129.301, Fax: 021/240.15.70; 021/240.23.33; e-mail: secretariat@supercom.ro;
website: www.supercom.ro

**PUNCT DE VEDERE AL SC SUPERCOM SA CU PRIVIRE LA
PROCESUL DE ELABORARE A ACTULUI ADITIONAL NR.3 LA
CONTRACTUL 1277/2018**

1. *Scurt istoric al relatiilor contractuale intre SC SUPERCOM SA si ADI Bistrita-Nasaud*
2. *Modificarile aduse contractului 1277/2016 prin actul aditional nr.3 inaintate de SC SUPERCOM SA*
3. *Vulnerabilitati identificate in documentele prin care s-au pus bazele activitatii de salubritatea menajera a deseurilor municipale colectate separat. Definirea legala a termenilor care fac obiectul activitatii societatii noastre.*
4. *Obiectiuni aduse propunerii de act aditional nr.3 trimise de ADI Bistrita Nasaud*

**1.Scurt istoric al relatiilor contractuale intre SC SUPERCOM SA si
ADI Bistrita-Nasaud**

In data de 18.08.2016 prin adresa nr.1704 transmisa de ADI Deseuri Bistrita, S.C. SUPERCOM S.A. a fost invitata sa participe la procedura de *negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare* in vederea atribuirii contractului avand ca obiect „*Prestarea Activitatii de colectare și transport al deșeurilor municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrita-Năsăud*” -

Invitatie de participare sus mentionat ne-a onorat, includerea societatii noastre in lista operatorilor de salubritate licentiatii ANRSC care, in evaluarea Dvs., sunt eligibili si intrunesc cerintele de a interveni in **regim de urgenta** si pentru o perioada de tranzitie, limitata si relativ nedeterminata de timp, pentru a asigura continuitatea serviciului de prestare a activitatii de colectare și transport a deșeurilor

municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din cadrul SMID din județul Bistrița-Nasaud.

Fata de cele aratate mai sus, S.C.SUPERCOM S.A. a facut eforturi financiare si umane transferand de la sediul din Bucuresti, imediat, un numar aproximativ 50 de soferi si operatori pentru a putea ridica deseurile menajere din toate localitatile componente judetului Bistrița-Nasaud, deoarece deseurile nu a mai fusesera ridicate de cca 10 zile de catre fostul operator al carui lider de asociere a fost Vitalia. Acest operator a intrerupt furnizarea serviciului ca urmare a retragerii licentei de catre ANRSC care ii dadea dreptul de operare in aria administrativ-teritoriala a judetului Bistrița-Nasaud, pentru pierderi repetate in primii 2 ani de operare de cca 2 milioane lei anual.

In acele momente, activitatea de colectare si transport in Bistrița-Nasaud se baza pe containerele semi-ingropate, containere care nu prezentau autorizatie de mediu si sanitara. In urma probelor facute s-a constatat ca aceste containere erau focare de infectie: sacii interior rupti, distrusi, plini de levigat, neingenizate si prost administrate, autoritatile aflandu-se in imposibilitate de a le desfiinta. Le-am adus in stare de functionare si mai mult de atat, in urma analizelor facute pe teren, am facut o investitie rapida si mare in valoare de 2 milioane de lei , in containere de 1100 plastic, tabla etc. Fara acesta investitie, practic, nu am fi reusit sa pastram si containerele semi-ingropate in functiune si sa incercam operarea lor, in masura in care unele erau viabile, dar si sa facem curatenia orasului.

La vremea respectiva toate oficialitatile judetului au apreciat laudativ demonstratia de profesionalism si efortul facut de SUPERCOM pentru a presta activitatea de salubritate in judet.

Dupa terminarea situatiei de urgenta, am participat la licitatie pentru delegarea serviciului de salubritate, am castigat-o, principala noastra preocupare fiind ca acest proiect sa functioneze si judetul sa nu intre in colaps respectand totodata si conditiile de finantare impuse de proiectul realizat deja cu fonduri europene. In toata aceasta perioada, s-a vorbit despre SMID /CMID, insa dintr-o simpla analiza, am realizat ca investitia realizata in judetul Bistrița nu a fost o investitie integrata astfel incat sa poata cuprinde activitatile de colectare si transport, sortarea deseurilor municipale fractia umeda menajera si fractia uscata reciclabila, TMB si depozitarea.

In urma desemnarii SC SUPERCOM ca si castigator a licitatiei organizata de ADI-Deseuri Bistrița, am semnat *Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare si transfer al deseurilor municipale, inclusiv deseurile periculoase din deseuri menajere si managementul Statiilor de Transfer si al Centrelor de colectare din judetul Bstrița-Nasaud.*

In data de 22.10.2019 prin Actul Additional nr.2 la Contractul nr.1277/2081 care intra in vigoare la data de 01.11.2019, contractul initial semnat de SUPERCOM cu ADI Deseuri, sufera modificari majore, care fac imposibila functionarea atat a sistemul de operare propus cat si mentinerea unui echilibru contractual normal si legal.

Actul Additional nr. 2 a incercat sa modifice, sa adapteze PNGD aprobat prin H.G. nr. 942/20.12.2017 si Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu precum si a celorlalte legii in vigoare, astfel incat indicatorii de performanta sa se poata realiza si fiecare dintre actorii desemnati sa puna in functiune SMID/CIMD, si acesta sa poata functiona in conditii normale de eficienta tehnica, intr-un echilibru economic si financiar bine pus la punct.

Conform Actului Additional nr.2 SUPERCOM am adus la indeplinire planul de investiti conform infrastructuri solicitate de ADI Deseuri, investitie care a constituit un efort financiar in valoare de cca 3.500.000 de euro, investitie efectuata conform Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini , din Actul Additional nr.2

2.Modificarile aduse contractului prin actul additional nr.3 inaintate de SC SUPERCOM SA

Redam mai jos modificarile propuse ale contractului 1277/06/12/2018 de Actul Additional nr.2 si punctul de vedere al SUPERCOM, bazat pe dispozitii legale, care au stat la baza acestor modificari.

Aceste propuneri au fost insotite de prevederi legale care au stat la baza proiectului nostru, si din pacate, nu am primit un punct de vedere al ADI Bistrita-Nasaud argumentat in care sa fie comentat din prisma legalitatii modificarilor aduse .

Mofificari Act Adltional nr.2	PVD SUPERCOM
Art 1 Capitolul II NUMARUL DE GOSPODARII INDIVIDUALE (CASE), NUMARUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANA SI RURALA,	Numarul de locuitori din actul additional nr.2 au la baza H.C.L. date de UAT-uri privind populatia

**CANTITATI DE DESURI COLECTATE SI
TRANSPORTATE, PRECUM SI DISTANTELE DE
TRANSPORT din Anexa 1 – Informatii tehnice – la
caietul de sarcini**

Se modifica si va avea urmatorul continut:

Numarul de gospodarii (case) si locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Directia Regionala de Statistica Bistrita-Nasaud, la nivelul anului iulie 2019 (*anexa la prezentul act additional*) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale din care se vor colecta deseurile municipal.

Conform tabelului anexat

rezidenta, document care nu are fundament legal si oficial.

Sigura institutie care ofera date oficiale atat in ceea ce priveste numarul de locuitori declarati, dar si cei rezidenti este INS. De fapt, **DELEGATARUL (ADI Bistrita-Nasaud)** a folosit in fundamentarea datelor prezente si viitoare din Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, datele furnizate de INS.

Apar diferente majore si nejustificate intre datele oficiale si cele trecute in actul additional nr. 2, privind numarul de locuitori:

Date prezentate de ADI -	Numarul de locuitori dupa domiciliu declarati de INS	Populatia rezidentă conform INS
214.119	327.708	280.106

Deasemenea, populatia dupa domiciliu la 1.01.2019 data de site-ul **Minsterul Lucrarilor Publice, Dezvoltari si Administratiei** este de 328.100 din care 129.882 populatie urbana si 198.218 populatie rurala.

Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa 1 – Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini , se modifica si se completeaza punctul c, avand urmatorul continut: Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul va fi compusa din: a) Recipienti de colectare/puncte de colectare; b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare si transport deșeuri, inclusiv mijloace de colectare separate si transport separat a deșeurilor reciclabile in sistemul "din poarta in poarta" din zona de case din mediul urban si mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate; c) Personalul operațional; d) Punerea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde) e) Se va asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevazute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban si mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile; f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"	Conform planului de investiti aprobat in Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, Tabelul nr.1 Costurile obiectivelor de investitii, la rubrica de pubele galbene de 240 litri sunt trecute un numar de 60.000 de buc prevazute cu RFID (cip). LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** <i>Republicată</i> Legea serviciilor comunitare de utilități publice <i>Text în vigoare începând cu data de 3 iulie 2019</i> ART. 1 lit l) recuperarea costurilor de exploatare și de investiție se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare. Măsura poate implica elemente de natura ajutorului de stat, situație în care autoritățile administrației publice locale solicită avizul Consiliului Concurenței.
Art 3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informatii Tehnice- la Caietul de sarcini:	ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 74/2018 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de

Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:

Operatorul are obligatia ca pana cel tarziu in data de 31 martie 2020 sa finalizeze si sa operationalizeze implementarea in integralitate a urmatoarelor investitii :

dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.

Dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;

Dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - in mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat si in mediul rural zonele de blocuri.

Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și

gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu

Prevede la: Art .17

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

(i) volum;

(ii) frecvență de colectare;

(iii) greutate;

(iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri;

rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile; Înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșeurii reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificarea și citire, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile; Echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar; Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud.	
Art. 27. Art. 7.1 și 7.2. din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se modifica , se completează, se modifică și va avea următorul conținut: Obligațiile Delegatarului se completează după cum urmează:	LEGEA Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Prevede la Articolul 42 Aliniatul 9) Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai târziu până la data

g) Sa plateasca in termen de 15 zile de la confirmarea facturii primita de la Operator; h) Neachitarea facturii de catre Delegatar in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor in vigoare, dupa cum urmeaza: a. Penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadenta ; b. Penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare; Valoarea totala a penalitatilor nu va putea depasii valoarea facturii si se constituie in venit al Operatorului. Daca sumele datorate , inclusive penalitatile nu au fost achitate dupa 45 de zile de la confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare--si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta sau sa puna in aplicare prevederile	de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuată. Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii. Aliniatul 10) Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează: a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței; b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare; c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului la art.10 alin 15 din Legea 51/2006 se specifica (15)Taxele pentru serviciile comunitare de utilități publice stabilite potrivit alin. (12) se recuperează de la beneficiari, iar, în caz de neplată, actul administrativ fiscal prin care au fost stabilite și comunicate taxele devine titlu executoriu la data scadenței. Prevederile referitoare la executarea silită din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător."
--	--

Art. 29. Art. 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual si transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se repune si va avea urmatorul continut, conform Legii nr.51/2006. Art.29, alin 10,litera s, cu modificarile si completarile ulterioare; a) Partile vor urmari in permanenta mentinerea echilibrului contractual /financiar al contractului ; b) Operatorul nu va fi obligat sa suporte cresterea sarcinilor legate de executia obligatiilor sale, daca aceasta cresterea rezulta in urma unui eveniment de Forta Majora: c) In situatia in care, independent de Operator si de vointa sa, Modificarile Legislative, constrangeri tehnice, economice, financiare sau in general, evenimente neprevazute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite in prezentul Contract, si daca dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificari /ajustari de tarife, Partile se obliga sa renegocieze termenii si conditiile prezentului Contract, in scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului; d) Daca , la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la inceperea negocierilor prevazute in precedentul aliniatul precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti incetarea prezentului contract, faca ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese. Operatorul va	LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Prevede la Sectiunea a 2 a Gestiunea delegată ART. 29 Aliniatul 11) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la: f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune; j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora; q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale; s) menținerea echilibrului contractual; ART. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la <u>art. 43</u> alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii: a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
---	---

avea obligatia de a presta Serviciul in continuare pe o durata de cel mult 180 de zile , in vederea asigurarii continuitatii Serviciului.	b) menținerea echilibrului contractual.
Articolul 42 Începând cu data de 01.05.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completează și va avea următorul conținut: Tarif 1 – casnici (persoane fizice) URBAN – tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA, Tarif 2 – casnici (persoane fizice) URBAN – diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA, Tarif 1 – casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA Tarif 2 – casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA, Tarif 1 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA, Tarif 2 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea	LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Prevede La Articolul 26 (7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C. (8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât: <u>a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;</u> <u>b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;</u> c) să încurajeze investițiile de capital; d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

separată și transportul separat al deșeurilor
RECICLABILE: 967,42 lei/tonă, fără TVA.

Tarif 3 – colectarea, transportul și depozitarea
deșeurilor din activități din
construcții/desființări/amenajări provenind de la
UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de
locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract
individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără
TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA

Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea
deșeurilor din activități din
construcții/desființări/amenajări provenind de LA
UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe
bază de comandă și contract individual încheiat cu
Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87
lei/mc, fără TVA

Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și
valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la
UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de
locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract
individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără
TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA

Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și
valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA
UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe
bază de comandă și contract individual încheiat cu
Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41
lei/mc, fără TVA

Tarif 7 – colectarea, transportul și depozitarea
deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA

Art. 44. (1) Sumele facturate SC Supercom SA de către Operatorul CMID Târbuiu pentru activitatea de sortare vor fi refacturate de către SC Supercom SA, defalcat, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-uri și respectiv ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud. Facturarea către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va fi realizată pentru procentul din costul lunar de operare pe care Delegatarul îl va achita din veniturile obținute din valorificarea deșeurilor reciclabile și bonificația obținută de la OIREP. Diferența de cost va fi facturată UAT-urilor din județul Bistrița-Năsăud. (2) Sumele facturate SC Supercom SA de către Operatorul CMID Târbuiu pentru activitățile de depozitare și compostare vor fi refacturate de către SC Supercom SA, defalcat, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud. (3) Modul în Procedul de facturare al prestațiilor aferente serviciului de salubritate este prevăzut, detaliat, facturare, anexă la prezentul Act adițional.	Si articolul 44 va avea urmatorul continut:conform art. 2 alin (3) litera a) din Legea 101/2006 a serviciului public de salubritate localitatilor. Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități: a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori Fata de articolul mai sus mentionat procedura de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut : Vitalia Servicii pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport. Facturile aferente vor fi emise atat pentru cantitatile de deseuri menajere reziduale cat si pentru deseurile reciclabile. Modul de facturare al SC SUPERCOM SA : Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste cu variabila Np, unde Np = numarul de persoane de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri, comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile
--	---

	reziduale cat si pentru deseurile reciclabile , rezultate din programele de colectare. Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii (urban si rural) atat pentru deseurile menajere cat si cele reciclabile, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act aditional , varianta lei/persoana/luna dupa formula : $= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + TVA$ Plata facturilor se va face de catre UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud pentru activitatea de colectare si transport catre operatorul S.C. SUPERCOM S.A. si pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile componente judetului Bistrita-Nasaud, catre Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 „Legea serviciilor comunitare de utilitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare”.
--	--

3. Vulnerabilitati identificate in documentele prin care s-au pus bazele activitatii de salubritatea menajera a deseurilor municipale colectate separat. Definirea legala a termenilor care fac obiectul activitatii societatii noastre.

SC SUPERCOM SA colecteaza si transporta deseuri municipale colectate separat pe fluxuri in recipienti de colectare. Aceste deseuri, prin sortare in CMID devin posibile materii prime utile intr-un proces de productie si in acest fel, ele capata statut de reciclabile.

Pe langa modificarile necesare a se face in Actului aditional nr.2, aratate mai sus, am identificat si alte vulnerabilitati inscrise in celelalte documente anexe, fara a considera ca sunt limitative:

- **Datele care pe care s-a bazat fundamentarea atat din punct de vedere economic al tarifulor, cat si din punct de vedere al operarii prezinta erori majore :**

- **Numarul de utilizatori trecut in actul aditional nr.2, cum am aratat deja, au la baza declaratii/adrese ale UAT-urilor, pe propria lor raspundere, acestea avand o mare abatere fata de documentele oficiale oferite de INS (datele INS au fost folosite in fundamentarea Proiectului " Sistemul Managementul Integrat al Deseurilor in jud. Bistrita-Nasaud, nu declaratiile UAT-urilor);**
- **Cantitea de fractie uscata colectata, medie, intr-o luna de la toti utilizatori a fost estimata la 504 tone, si in realitate, in conditiile cele mai favorabile aceasta nu a fost mai mare de 280 tone;**

• Noiembrie	• 152,74 tone
• Decembrie	• 156 tone
• Ianuarie	• 265 tone
• Februarie	• 271 tone

- **In Regulamentul de salubritate al judetului Bistrita-Nasaud, a fost prezentat ca CMID Tarpiu cu o capacitate de sortare de 13000 tone/an, respectiv o medie lunara de 1083 tone- in realitate, *nici macar 280 tone nu pot sorta* ;**
- **Desi in Regulamentul de salubritate al judetului este stipulata obligatia ADI-ului de a face supravechere video 24/24 a intregii activitatii de sortare, ADI nu a sesizat gravele deficiente in aceasta activitate si nici faptul ca procentul de reciclabile declarat de acestia a fost nejustificat de mic.**
- **CMID are obligatia de a evita formarea de stocuri de deseuri ce urmeaza a fi valorificate si din verificarile/ raportarile statiei de sortare apare stocuri constante;**
- **Din cantitatile colectate si transportate de catre SUPERCOM la CIMD Tarpiu, sunt cateva sute de tone de deseuri care nu pot fi sortate in cadrul depozitului, toata lumea stie ca acolo nu exista instalatie de sortare nici pt fractia uscata reciclabila, nici pentru cea umeda menajera, "specialistii" au incercat sa deturneze responsabilitatea pentru acesti indicatori, de la operator sortare/TMB/Depozit, catre operatorul de colectare si transport, ceea ce este total in afara legii.**

SC SUPERCOM SA in proiectul de act aditional a sustinut colectarea pe doua fluxuri (umed si uscat), nu a combatut sau negat colectarea separata pe mai multor fractii in cadrul fluxurilor de colectare bazate pe programe de colectare, respectiv frecvente de colectare./ Legea Nr. 211/2011 din 15

noiembrie 2011 *** Republicată privind regimul deșeurilor, art.17, litera e și f și Legea Nr. 101/2006 din 25 aprilie 2006 *** Republicată Legea serviciului de salubritate a localităților, art 2 , alineatul 5 și 6)

In vederea clarificării termenilor, anexăm mai jos temeiul legal în legătura cu noțiunile fac obiectul contractului nostru:

ORDIN Nr. 82/2015 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

Text în vigoare începând cu data de 5 decembrie 2018

ART. 4

4.13. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

4.14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

4.15. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

4.16. deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;

4.17. deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.18. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03 - 14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;

4.19. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

4.20. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

4.21. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4.22. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

4.23. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.24. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

LEGE Nr. 211/2011 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor *Text în vigoare începând cu data de 31 octombrie 2019*

ANEXA 1

Semnificația unor termeni în sensul prezentei legi

biodeșeuri - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firme de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;

4. broker - orice întreprindere/operator economic care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deșeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

5. cele mai bune tehnici disponibile - cele mai bune tehnici disponibile, definite la art. 3 lit. j) din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;

6. colectare - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

7. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita valorificarea sau tratarea specifică a acestora;

7¹. colector - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;

8. comerciant - orice întreprindere/operator economic care acționează în nume propriu pentru cumpărarea și pentru vânzarea ulterioară a deșeurilor, inclusiv acei comercianți care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

9. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

9^1. deșeuri din construcții și desființări - deșeuri provenite din activități de construcție și desființare;

9^2. deșeuri municipale:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodări, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

14. gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

18. reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

25. "plătești pentru cât arunci" - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducerea cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor.

- Conform pct.42 din Regulamentului de salubritate prin care ne cereti sa respectam "inspectia vizuala " a deseurilor reciclabile din containere semi-ingropate si/sau pubelele galbene, in cazul in care gradul de contaminare depaseste "70-80%" sa "refuzam" golirea lor cu autocompactorul destinat acestor fractii – avem urmatoarele obiectiuni si contraziceri in cadrul acelasi regulament:

- Precizam un aspect tehnic foarte important in activitatea noastra: Liftul de incarcare a pubelelor pentru gollrea acestora cu care este dotata o autoutilitara destinata salubritatii menajere este astfel prevazut/ proiectat incat la ridicare capacul se deschide singur, deserventul nu intervine in acest proces.
- Inspectarea vizuala este una subiectiva facuta de un operator de salubritate care nu are criterii clare de a determina procentele de contaminare;
- *Operatorul de colectare si transport deseuri municipale* nu are nici o atributie si nici posibilitati tehnice de a determina continutul acestor pubele inchise, personalului nostru fiindu-i interzis prin lege sa scormoneasca prin pubele sau containere si daca continutul pubelei nu respecta destinatia de fractie umeda menajera sau fractia uscata reciclabila sa i se aplice o bulina rosie si se lasa la poarta gospodariei, facand poze si concomitent sa anunte specialisti ADI-Desuri.
- La articolul 19 , se impune respectarea frecventelor de colectare – lucru greu de indeplinit daca “refuzam aceste containere/pubele ca mai apoi sa fie reintroduse in alte programe , pe alte frecvente. Tot datorita acestui fapt, neridicarii conform graficelor de ridicare va genera deseuri puse langa containere, pentru ca acestea vor fi pline, deja.
- In Articolul 25 , alin.10, se cere ca in cazul in care apar deseuri reciclabile depozitate langa platforme destinate colectarii selective , personalul de operare sa depuna in containere aceste cantitati- atragem atentia ca acesta necesita timp si ca ne pune in imposibilitate de a mai respecta frecventele de colectare sau in cazul in care programele sunt parcurse 100% apar ore suplimentare care impovareaza costul societatii;
- Conform art. 35 , alin c – operatorul are obligatia sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor si pe cele existente pe traseul de colectare si de transport de la platformele de colectare - acest articol este in contradictie cu atricolul .42 la care am facut deja referire – in concluzie : care articol va fi respectat.?

4.Obiectiuni aduse propunerii de act aditional nr.3 trimise de ADI Bistrita Nasaud

Art.1. Suntem de acord cu el.

Art.2. Nu suntem în totalitate de acord cu acesta și prezentăm argumentele noastre:

- Data de valabilitate propusă: 1 Decembrie 2020. Începând cu această dată, noile tarifele vor trebui să asigure echilibrul contractual, dar și recuperarea investiției efectuate. (conform Legii 51/2006 art.25 și 26)
- Parte din obligațiile CMID sunt transferate în mod eronat către operatorul de colectare și transport al deșeurilor municipale. Noi, ca operator de salubritate menajeră a deșeurilor municipale colectate separat, nu inspectăm interiorul containerelor și puștelor, și în acest fel nu avem cum să intervenim asupra calității și a cantității de deșuri depuse în acești recipiente.
- SC SUPERCOM SA colectează și transportă către CMID deșeu cu un potențial de a fi reciclabil, el capătă acest statut doar în urma sortării și finisării la CMID. Operatorul de colectare, în acest caz, SC SUPERCOM SA nu are legătură cu produsul “reciclabil”.
- ADI Bistrița -Nasaud a aplicat o penalitate fără să justifice modul de calcul ales precum și cauza/motivația penalizării din contract.

Art .3. Solicităm ca alineatul 3 din prezentul articol să nu constituie obiect al acestui act adițional.

Art. 4. Suntem de acord.

Art. 5. Nu ați atașat anexa care confirmă Matricea riscurilor aplicabilă în acest caz și în acest fel, nu ne putem pronunța. Vă rugăm consultați Planul județean de Gestionarea a deșeurilor în județul Bistrița-Nasaud, tabelul 10.3 “Matricea de prevenire a riscului”.

Cu deosebită stimă,

Presesinte SC SUPERCOM SA

Dr.ec. Ilie Ionel Ciuclea